



AKADEMI KEPERAWATAN  
PEMKAB NGAWI

# RENSTRA

## RENCANA STRATEGIS

2017 - 2021

**YAYASAN PENDIDIKAN KESEHATAN KETONGGO  
AKADEMI KEPERAWATAN PEMERINTAH  
KABUPATEN NGAWI**



Phone  
(0351) 744859, 749569



Email  
[admin@akperngawi.ac.id](mailto:admin@akperngawi.ac.id)



Alamat  
Jln. Dr. Wahidin No. 49, Ngawi



**KEPUTUSAN**

**DIREKTUR AKADEMI KEPERAWATAN PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI**  
**Nomor: 422/088.A /404.102.28/III/2017**

**Tentang**

**RENCANA STRATEGIS AKADEMI KEPERAWATAN  
PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI**

**Direktur Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi**

- Menimbang :**
1. Bahwa Rencana Strategis merupakan penjabaran lebih lanjut sasaran dan strategi pencapaian Visi Misi dan Tujuan Akademi Keperawatan pemerintah Kabupaten Ngawi. Di samping itu untuk dapat mengimplementasikan Rencana Strategis dengan baik dan terarah maka Rencana Strategis dijadikan pula sebagai pijakan untuk menyusun Rencana Operasional
  2. Bahwa berdasarkan pada sub (a), dirasa perlu menetapkan Rencana Strategis Akademi Keperawatan pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2017-2022
  3. Berdasarkan pada sub (a) dan (b) diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan direktur
- Mengingat :**
1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
  2. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 63 Tahun 2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.
  3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.17 Tahun 2010 jo. PP No. 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
  4. Undang-Undang No.12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
  5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- Memperhatikan :**
1. Surat Keputusan Ketua Yayasan Nomor: 115.A / YPKK / II / 2017 tentang Statuta Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi
  2. Surat Keputusan Direktur Nomor: 421/021.A/404.102.28/II/2017 tentang Penetapan VMTS Program Studi D3 Keperawatan, Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi
  3. Hasil Rapat Pimpinan Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tanggal 15 Pebruari 2017.

## MEMUTUSKAN

- Menetapkan,  
Pertama** Mengesahkan Rencana Strategis (renstra) Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2017-2021 sebagaimana dinyatakan dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari surat keputusan ini
- Kedua** Rencana Strategis (Renstra) Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2017-2021 sebagaimana dimaksud pada diktum pertama menjadi pedoman arah kebijakan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan dan pengembangan Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi dalam jangka waktu 5 (lima) tahun mendatang dengan memperhatikan perkembangan lingkungan strategisnya
- Ketiga** Renstra Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2017-2022 sebagaimana dimaksud dalam diktum pertama menjadi pedoman dalam penyusunan program kerja dan anggaran yang mencerminkan strategi pelaksanaan misi dan pencapaian visi institusi dengan indikator-indikator pencapaian yang lebih konkrit dan terukur
- Keempat** Pelaksanaan Renstra Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2017-2022 dievaluasi setiap tahun, dan dievaluasi secara keseluruhan pada akhir pelaksanaannya
- Kelima** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan dilakukan perbaikan bila terdapat kekeliruan dalam penetapannya

Ditetapkan di : Ngawi, 9 Maret 2017

Direktur



Siti Marnunah, S. Kep., Ns, M. Kes

Salinan disampaikan kepada:

1. Ketua Yayasan
2. Wakil Direktur I, II, III
3. Ketua Program Studi
4. Ketua Senat Akademik
5. Ketua Unit Penjaminan Mutu

## KATA PENGANTAR

Puji syukur ke Hadirat Allah SWT, atas tersusunnya Rencana Strategis (Renstra) Periode 2017–2021 tepat pada waktunya, sehingga dapat dipergunakan untuk keperluan penyusunan rencana operasional.

Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi telah berperan aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan di bidang kesehatan serta telah banyak menghasilkan alumni yang mempunyai peran dalam meningkatkan pelayanan kesehatan di tingkat nasional.

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia no 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, maka Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi telah menyusun Renstra 2017 – 2021 yang berlandaskan visi, misi serta evaluasi diri.

Dengan tersusunnya Renstra, maka arah pengembangan Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi menjadi komitmen bersama bagi segenap civitas akademika sehingga dapat mencapai tujuan yang diharapkan.

Ngawi, 15 Februari 2017

Direktur Akper Pemkab Ngawi



Siti Maimunah S.Kep., Ns. M.Kes

## **TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS PERIODE 2017 – 2021**

1. Penanggung Jawab : Siti Maimunah S.Kep.,Ns., M.Kes (Direktur)
2. Ketua Tim Penyusun : Rini Komalawati S.Kep.,Ns., M.Kes (Pudir I)
3. Sekretaris : Erwin Kurniasih, M.Kep (Senat Akademik)
4. Anggota : Edy Prawoto, M.Kep (Pudir III)  
Marwan, SST., MPH (Pudir II)  
Tri Admadi, S.Kep.,Ns., M.Kes (UPM)  
Raudhotun Nisak, M.Kep (UPM)  
Nurul Hidayah, S.Kep.,Ns., M.Gizi (LPPM)  
Pariyem, S.Kep.,Ns (Ka.UPT)

## DAFTAR ISI

|  |     |
|--|-----|
| HALAMAN JUDUL.....                                       | i   |
| KATA PENGANTAR .....                                     | iii |
| TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS PERIODE 2017 – 2021 ..... | iv  |
| DAFTAR ISI.....  | v   |
| VISI MISI AKPER PEMKAB NGAWI.....                        | vi  |
| BAB I PENDAHULUAN .....                                  | 1   |
| BAB II VISI DAN MISI.....                                | 4   |
| BAB III EVALUASI DIRI .....                              | 6   |
| BAB IV STRATEGI PENGEMBANGAN DAN ARAH KEBIJAKAN .....    | 17  |
| BAB VI PENUTUP .....                                     | 87  |

## VISI MISI AKPER PEMKAB NGAWI

### **Visi:**

Menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan yang unggul dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang kompeten, berjiwa pancasila dan berwawasan global pada bidang kesehatan sesuai kebutuhan lulusan pada tahun 2031.

### **Misi:**

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang kesehatan yang berorientasi pada ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) yang berakhlak mulia.
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes)
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) dalam rangka mensejahterakan masyarakat.
4. Menyelenggarakan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi.
5. Menyelenggarakan kerja sama dengan *stakeholders* dan institusi di tingkat nasional dan internasional dalam rangka mendukung kegiatan akademik dan non akademik.

### **TUJUAN INSTITUSI:**

1. Menghasilkan lulusan bidang kesehatan yang kompeten, jujur, disiplin, bertanggung jawab dalam memberikan layanan kesehatan sesuai bidangnya.
2. Menghasilkan penelitian dan publikasi ilmiah di bidang kesehatan secara berkala yang dapat bermanfaat bagi masyarakat dan menghasilkan Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) dalam rangka meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.

3. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan secara berkala dalam rangka menyejahterakan masyarakat dan digunakan sebagai bahan ajar di perkuliahan.
4. menghasilkan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi
5. Menghasilkan kerja sama dengan stakeholders dan institusi lain di tingkat nasional dan internasional dalam rangka pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik

# BAB I PENDAHULUAN

## **Latar Belakang**

Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi (Akper Pemkab Ngawi) adalah institusi pendidikan D3 Keperawatan yang berada di Kabupaten Ngawi yang merupakan konversi dari SPK Ngawi dengan SK konversi tahun 1998. Sebagai salah satu Perguruan tinggi kesehatan, Akper Pemkab Ngawi dalam melaksanakan Tridharma perguruan tinggi belum mencapai hasil yang maksimal, sementara tuntutan terhadap kualitas lulusan semakin meningkat. Oleh karena itu masih perlu di perbaiki dan disempurnakan untuk sampai pada kualitas lulusan yang unggul dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang kompeten, berjiwa pancasila dan berwawasan global pada bidang kesehatan.

Keberhasilan pencapaian institusi Akper Pemkab Ngawi akan lebih mudah dicapai jika didahului dengan perencanaan jangka panjang yang sistematis dan menyeluruh dalam suatu Rencana Induk Pengembangan (RIP) yang dituangkan dalam program lima tahunan yaitu Rencana Strategis (renstra). Pada tahap pertama renstra (2017-2021) Akper Pemkab Ngawi menjadi *teaching university*, yang berfokus pada peningkatan kualitas lulusan yang berjiwa pancasila yang sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi sehingga mampu bersaing di tingkat regional Jawa Timur

Penyusun Restra tahap I diawali dengan evaluasi diri untuk melihat kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang kemudian digunakan dalam menyusun isu strategis. Hasil analisa evaluasi diri, ditemukan lima isu utama yang dihadapi Akper Pemkab Ngawi, terdapat delapan isu utama dalam 5 tahun ke depan yaitu (1) Bidang Pendidikan (2) Bidang penelitian (3) Bidang pengabdian masyarakat, (4) Bidang Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem pengelolaan dan penjaminan mutu (5) Bidang Keuangan (6) Bidang Sumber Daya Manusia (7) Bidang sarana dan prasarana (8) Bidang kerjasama.

Sistematika Restra mengacu pada visi dan misi Akper Pemkab Ngawi dan tujuh komponen evaluasi sebagaimana digunakan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) yang terdiri dari komponen (1) Visi, misi, tujuan dan

sasaran, serta strategi pencapaian (2) Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, dan (7) Penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama.

### **Tujuan dan Manfaat**

Tujuan pembuatan rencana strategi ini adalah untuk mengukur dan memanfaatkan kekuatan yang dimiliki Akper Pemkab Ngawi, sehingga mampu meraih dan memanfaatkan peluang dalam situasi persaingan regional. Dokumen Renstra diharapkan dapat dimanfaatkan sebagai bahan acuan dalam:

- 1) Penyusunan Program Kerja dan pengembangan Akper Pemkab Ngawi
- 2) Refleksi diri keberadaan Akper Pemkab Ngawi
- 3) Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi Akper Pemkab Ngawi

### **LANDASAN HUKUM**

Rencana strategis ini merupakan perwujudan dari penerapan berbagai peraturan perundangan yang meliputi:

1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005—2025;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Badan Hukum Pendidikan
6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2009 Tentang Gelar, Tanda Jasa, Dan Tanda Kehormatan
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan
8. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
9. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 36 tahun 2014 tentang Tenaga Kesehatan

10. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 38 tahun 2014 tentang Keperawatan
11. Peraturan Presiden No.8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2008 Tentang Wajib Belajar;
13. Peraturan Pemerintah RI no. 17 tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
14. Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan.
15. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No 73 tahun 2013 tentang Juklak Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
16. Peraturan Pemerintah no. 4 tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
17. Permendikbud Nomor 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
18. Permendikbud Nomor 11 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
19. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia
20. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
21. Peraturan BAN-PT Nomor 1 Tahun 2022 tentang Mekanisme Akreditasi Perguruan Tinggi
22. Rencana Strategis Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tahun 2013-2017

## **BAB II**

### **VISI DAN MISI**

#### **VISI:**

Menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan yang unggul dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang kompeten, berjiwa pancasila dan berwawasan global pada bidang kesehatan sesuai kebutuhan lulusan pada tahun 2031.

#### **Misi:**

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang kesehatan yang berorientasi pada ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) yang berakhlak mulia.
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes)
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) dalam rangka mensejahterakan masyarakat.
4. Menyelenggarakan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi.
5. Menyelenggarakan kerja sama dengan *stakeholders* dan institusi di tingkat nasional dan internasional dalam rangka mendukung kegiatan akademik dan non akademik.

#### **TUJUAN INSTITUSI:**

1. Menghasilkan lulusan bidang kesehatan yang kompeten, jujur, disiplin, bertanggung jawab dalam memberikan layanan kesehatan sesuai bidangnya.
2. Menghasilkan penelitian dan publikasi ilmiah di bidang kesehatan secara berkala yang dapat bermanfaat bagi masyarakat dan menghasilkan Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) dalam rangka meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.

3. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan secara berkala dalam rangka menyejahterakan masyarakat dan digunakan sebagai bahan ajar di perkuliahan.
4. Menghasilkan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi
5. Menghasilkan kerja sama dengan stakeholders dan institusi lain di tingkat nasional dan internasional dalam rangka pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik

### BAB III EVALUASI DIRI

Evaluasi diri ini dilakukan terhadap tujuh komponen evaluasi sebagaimana digunakan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) yakni : (1) Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian (2) Tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjamin mutu, (3) Mahasiswa dan lulusan, (4) Sumber daya manusia, (5) Kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik, (6) Pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi, (7) Penelitian (8) Pengabdian kepada masyarakat (9) Kerja sama.

Analisis evaluasi diri Akper Pemkab Ngawi dilakukan dan mengacu pada keadaan yang diharapkan sesuai dengan visi, misi dan tujuan Akper Pemkab Ngawi. Adapun analisis evaluasi diri pada Akper Pemkab Ngawi sebagai berikut:

#### 1. Lingkungan Internal

| NO | Komponen   | Kekuatan   | Kelemahan  |
|----|--|--|--|
| 1  | Visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi pencapaian | <p>a. Seluruh civitas akademika mempunyai komitmen yang kuat untuk melaksanakan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.</p> <p>b. Visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi pencapaian Institusi Akper Pemkab Ngawi selaras dengan kebutuhan stakeholders.</p> <p>c. Visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi Akper Pemkab Ngawi mencerminkan pencapaian kompetensi dan kualitas lulusan Institusi Akper Pemkab Ngawi.</p> <p>d. Mendapat dukungan anggaran dari yayasan untuk pencapaian visi, misi, tujuan sasaran dan rencana strategi yang</p> | <p>a. Visi dan misi Akper Pemkab Ngawi belum dipahami secara maksimal dan berkesinambungan kepada <i>stakeholder</i>.</p> <p>b. Aplikasi visi, misi belum terwujud secara maksimal dalam budaya kerja.</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   | <p>sudah ditetapkan</p> <p>e. Memiliki jejaring/kemitraan yang cukup luas antara Akper Pemkab Ngawi dengan lahan praktik mahasiswa.</p> <p>f. Visi misi sudah tersosialisaikan secara merata kepada civitas akademika dan alumni.</p>   |   |
| 2 | <b>Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, Penjaminan Mutu</b> | <p>a. Sistem tata pamong pada Akper Pemkab Ngawi menganut sistem kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.</p> <p>b. Prodi D3 Keperawatan Akper Pemkab Ngawi sudah terakreditasi B oleh BAN PT</p> <p>c. Akper Pemkab Ngawi telah memiliki struktur organisasi dengan tugas, pokok, dan fungsi yang jelas pada setiap unit kerja</p> <p>d. Setiap perencanaan program kegiatan dilaksanakan dengan musyawarah dan hasilnya disosialisasikan ke pihak terkait</p> <p>e. Adanya sistem penjaminan mutu internal</p> | <p>a. Sistem penjaminan mutu kurang dipahami dengan baik di lingkungan Akper Pemkab Ngawi</p> <p>b. Umpan balik audit mutu internal akademik belum optimal</p> <p>c. Akper Pemkab Ngawi belum terakreditasi Institusi oleh BAN PT</p>           |
| 3 | <b>Mahasiswa dan lulusan</b>  | <p>a. Sistem rekrutmen dan seleksi mahasiswa sesuai dengan buku pedoman penerimaan mahasiswa baru secara selektif melalui uji tulis, uji kesehatan dan wawancara.</p> <p>b. Akper Pemkab Ngawi menerima calon mahasiswa yang berasal dari berbagai wilayah di Indonesia melalui jalur umum, prestasi (akademik dan non akademik) dan mandiri.</p>   | <p>a. Rasio jumlah dosen dan jumlah mahasiswa yang belum sesuai dengan standart SN-DIKTI</p> <p>b. Memiliki layanan pusat karir belum optimal dalam mengupdate lowongan pekerjaan baik dalam maupun luar negeri</p> <p>c. Kepercayaan diri,</p> |

|   |                            |   |  |
|---|----------------------------|---|--|
|   |                            | <p>c. Mahasiswa mampu menyesuaikan diri di lingkungan kampus dengan baik melalui pengenalan program studi dan bela negara.</p> <p>d. Kegiatan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) mendapatkan dukungan sarana dan prasarana sehingga mahasiswa dapat mengembangkan kepribadian, karakter dan kecerdasan sosial.</p> <p>e. Adanya program beasiswa internal (Akper Pemkab Ngawi) dan eksternal (bidikmisi dan PPA dari Kemenristek Dikti dan BNI)</p> <p>f. Masa tunggu lulusan rata-rata 3 bulan setelah hasil uji kompetensi.</p> <p>g. Lulusan sebagian besar bekerja di bidang keperawatan di wilayah lokal, dan nasional</p> <p>h. Adanya forum komunikasi bagi alumni Akper Pemkab Ngawi dalam bentuk ikatan alumni (Iluni) Akper Pemkab Ngawi</p> | <p>keaktivitas inovasi dan keaktifan mahasiswa dan alumni masih kurang</p> <p>d. Kurangnya pemahaman mahasiswa tentang lapangan pekerjaan lulusan kesehatan</p> <p>e. Belum maksimalnya tracer study yang dilakukan oleh pusat karir</p> <p>f. Kurangnya minat lulusan untuk mengambil kesempatan bekerja di luar negeri</p> |
| 4 | <b>Sumber Daya Manusia</b> | <p>a. Kebutuhan dosen dan tenaga kependidikan diadakan secara terencana sesuai dengan kebutuhan.</p> <p>b. Pengembangan sumber daya manusia bagi dosen dan tenaga kependidikan berjalan dengan baik</p> <p>c. Dosen aktif dalam kegiatan ilmiah dan organisasi PPNI, AIPVIKI, APTISI, AIPTINAKES.</p> <p>d. Dosen yang telah memiliki jabatan fungsional Asisten</p>  | <p>a. Rasio jumlah dosen dan jumlah mahasiswa yang belum sesuai dengan standart SN-DIKTI</p> <p>b. Belum ada dosen dengan jabatan akademik di tingkat lektor dan lektor kepala</p> <p>c. Masih ada tenaga kependidikan yang pendidikannya</p>  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  | <p>Ahli ada 5 orang</p> <p>e. Adanya beasiswa institusi dan Beasiswa Pendidikan Pascasarjana Dalam Negeri (BPPDN) untuk studi lanjut</p>  | <p>SMA</p> <p>d. Masih kurangnya tenaga laboran.</p>  |
| 5 | <b>Kurikulum, dan Proses pembelajaran</b>                  | <p>a. Sudah tersusunnya kurikulum di Akper Pemkab Ngawi yang telah disesuaikan dengan kebutuhan dan mendasar pada kurikulum SN DIKTI</p> <p>b. Kurikulum relevan dengan visi, misi, sasaran dan tujuan Akper Pemkab Ngawi dan tercakup di dalamnya wawasan pengetahuan yang menjawab tuntutan dan kebutuhan yang menjamin kualitas lulusan dapat dipertanggung jawabkan.</p> <p>c. Adanya praktisi yang terlibat dalam proses pembelajaran.</p> <p>d. Tersedia akses internet (Wi-Fi) sehingga menumbuhkan interaksi dan suasana akademik yang kondusif antara dosen dan mahasiswa.</p> | <p>a. Kurikulum belum sepenuhnya berorientasi pada kebutuhan pasar sehingga mengurangi daya saing lulusan dalam dunia kerja</p> <p>b. Penerapan model pembelajaran <i>student center learning</i> masih perlu dioptimalkan</p> <p>c. Penerapan dalam proses belajar mengajar secara online antara dosen dengan mahasiswa belum terlaksana.</p> <p>d. Terbatasnya bahan ajar berupa buku atau modul ditulis dari dosen</p> |
| 6 | <b>Pembiayaan, Prasarana, Sarana, dan Sistem Informasi</b> | <p>a. Adanya dukungan anggaran dari Yayasan untuk pengembangan Akper Pemkab Ngawi</p> <p>a. Adanya perencanaan keuangan yang tertuang dalam RAB yang dibuat setiap tahun.</p> <p>b. Pengembangan sarana dan prasarana mendapatkan dukungan dana dari pihak internal maupun eksternal</p> <p>c. Adanya sarana dan prasarana yang menunjang proses kegiatan akademik dan nonakademik</p> <p>d. Tersedianya sistem</p>   | <p>a. Ketersediaan alat-alat dan gedung untuk praktek laboratorium masih belum optimal.</p> <p>b. Administrasi keuangan belum menggunakan sistem online.</p> <p>c. Sistem informasi masih semi online</p> <p>d. Belum adanya audit eksternal keuangan dari akuntan publik</p>   |

|   |                                     |   |  |
|---|-------------------------------------|---|--|
|   |                                     | informasi berbasis Teknologi Informasi (TI) via website yang dapat dimanfaatkan untuk kegiatan civitas akademika  |  |
| 7 | <b>Penelitian</b>                   | <p>a. Adanya roadmap penelitian sebagai pedoman pelaksanaan penelitian</p> <p>b. Semua dosen sudah melaksanakan kegiatan penelitian</p> <p>c. Tersedia anggaran dana untuk kegiatan penelitian yang berasal dari hibah internal maupun hibah dikti.</p> <p>d. Memiliki jurnal internal yang ber-ISSN dan berbasis OJS</p> <p>e. Tersedianya sarana publikasi ilmiah dosen dalam jurnal ilmiah ber-ISSN baik internal maupun eksternal.</p> <p>f. Adanya kewajiban dosen dalam melakukan penelitian dan pengabdian masyarakat.</p> | <p>a. Jurnal ilmiah yang dimiliki Akper Pemkab Ngawi belum terakreditasi Nasional.</p> <p>b. Belum adanya hak kekayaan intelektual sebagai luaran dari penelitian</p> <p>c. Masih kurangnya jumlah bahan ajar berbasis penelitian</p>    |
| 8 | <b>Pengabdian Kepada Masyarakat</b> | <p>a. Adanya roadmap pengabdian kepada masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat</p> <p>b. Semua dosen sudah melaksanakan pengabdian kepada masyarakat</p> <p>c. Tersedia anggaran dana untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat baik yang berasal dari hibah internal maupun hibah dikti.</p> <p>d. Tersedianya sarana publikasi ilmiah dosen dalam jurnal ilmiah ber-</p>  | <p>a. Jurnal ilmiah yang dimiliki belum terakreditasi Nasional</p> <p>b. Belum adanya hak kekayaan intelektual sebagai luaran dari pengabdian masyarakat.</p> <p>c. Masih kurangnya jumlah bahan ajar berbasis pengabdian masyarakat</p> |

|   |                  |  |  |
|---|------------------|--|--|
|   |                  | ISSN baik internal maupun eksternal.<br>e. Program pengabdian kepada masyarakat secara berkala yang dilakukan bersama dosen dan mahasiswa yang diagendakan setiap tahun.<br>f. Adanya kewajiban dosen dalam melakukan pengabdian masyarakat. |  |
| 9 | <b>Kerjasama</b> | a. Memiliki MoU dengan instansi lain dalam hal pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi<br>b. Sudah terlanasnya MoA dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi   | a. Kerjasama kemitraan penelitian dengan pihak eksternal yang masih terbatas<br>b. Belum adanya Mou dengan luar negeri |

## 2. Lingkungan Eksternal

| NO | Komponen  | Peluang   | Ancaman  |
|----|---|---|--|
| 1  | <b>Visi, misi, tujuan, sasaran, dan strategi pencapaian</b>           | a. Peningkatan daya serap lulusan dan animo masyarakat terhadap kredibilitas institusi<br>b. Peningkatan status akreditasi dan pengembangan institusi   | Tuntutan lingkungan eksternal berubah secara cepat terhadap lembaga pendidikan tinggi untuk menghasilkan lulusan berkualitas.  |
| 2  | <b>Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, Penjaminan Mutu</b> | a. Peluang keterlibatan dosen dalam organisasi profesi dan organisasi lain<br>b. Respon positif pihak luar terhadap lembaga institusi<br>c. Meningkatkan citra Akper Pemkab Ngawi melalui penerapan SPMI dan penjaminan mutu eksternal (akreditasi BAN PT) untuk meningkatkan kepercayaan masyarakat<br>d. Adanya kesempatan mendapatkan hibah dari | a. Tingginya persaingan antar perguruan tinggi sejenis dan tuntutan <i>stakeholder</i> yang cepat dan beragam<br>b. Semakin tingginya tuntutan akan standar mutu lulusan dan pengelolaan lembaga institusi pendidikan. |

|          |                              |   |   |
|----------|------------------------------|---|---|
|          |                              | <p>pemerintah untuk penguatan kelembagaan dan beasiswa bagi dosen serta peningkatan keterampilan bagi SDM</p> <p>e. Adanya peningkatan mutu institusi</p>   |   |
| <b>3</b> | <b>Mahasiswa dan lulusan</b> | <p>a. Adanya program peningkatan kemampuan mahasiswa melalui hibah PKM, kompetisi-kompetisi akademik dan non akademik untuk meningkatkan prestasi mahasiswa</p> <p>b. Tersedianya beasiswa bagi mahasiswa yang berprestasi dan kurang mampu</p> <p>c. Perkembangan dunia usaha membuka peluang kerja bagi lulusan untuk berwirausaha</p> <p>d. Meningkatnya minat pihak eksternal untuk menjalin kerjasama dengan perguruan tinggi sehingga peluang penyerapan lulusan semakin besar.</p> | <p>a. MEA memungkinkan masuknya tenaga asing di Indonesia</p> <p>b. Terjadi pergeseran trend peminatan di bidang kesehatan, karena anak muda memiliki kecenderungan minat di bidang IT</p>  |
| <b>4</b> | <b>Sumber Daya Manusia</b>   | <p>a. Banyak peluang untuk mendapatkan bantuan dana dalam bentuk hibah</p> <p>b. Adanya kesempatan untuk mengembangkan diri bagi dosen dan kependidikan</p>   | <p>a. Adanya pasar global yang menawarkan kesempatan berkarir bagi dosen dan kependidikan yang lebih baik</p> <p>b. Perubahan peraturan pemerintah bahwa dosen minimal S2</p> <p>c. Pengetatan peraturan yang terkait dengan pengurusan NIDN, jabatan fungsional dosen, dan sertifikasi</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | dosen<br>d. Adanya kebutuhan akan dosen tetap bagi institusi lain yang sejenis.  |
| 5 | <b>Kurikulum, dan Proses pembelajaran</b>                  | <p>a. Kesesuaian kurikulum PT dengan SN DIKTI memungkinkan untuk menghasilkan lulusan yang kompeten dan berdaya saing</p> <p>b. Perkembangan IPTEK yang makin pesat dapat mengoptimalkan kualitas dan inovasi proses pembelajaran yang berorientasi pada <i>student centered learning</i></p> <p>c. Fasilitas praktik yang digunakan terutama rumah sakit yang terakreditasi paripurna sehingga mempunyai banyak jenis kasus dan mahasiswa mempunyai kesempatan untuk mendapatkan pengalaman lebih banyak.</p> | <p>a. Semakin banyak PT di Indonesia yang menggunakan kurikulum yang lebih kompetitif dan lebih menarik bagi calon mahasiswa</p> <p>b. Adanya pasar bebas Asean (MEA) yang menuntut kurikulum sesuai kebutuhan global.</p>           |
| 6 | <b>Pembiayaan, Prasarana, Sarana, dan Sistem Informasi</b> | <p>a. Pembiayaan dari pihak eksternal dapat meningkatkan sarana dan prasarana</p> <p>b. Tersedianya sistem informasi berbasis TI memungkinkan layanan kegiatan akademik maupun non akademik secara online</p>  | <p>a. Perkembangan IPTEK menuntut ketersediaan dana yang cukup besar untuk melengkapi dan pemutakhiran fasilitas pembelajaran</p> <p>b. Persaingan dengan perguruan tinggi sejenis berdampak pada penurunan sumber dana internal</p> |
| 7 | <b>Penelitian</b>  | a. Adanya peluang hibah kompetitif dari Kemenristekdikti   | a. Program pendanaan hibah eksternal yang  |

|          |                                     |   |  |
|----------|-------------------------------------|---|--|
|          |                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Terbukanya peluang melakukan publikasi dari hasil penelitian di jurnal internal dan eksternal</li> <li>c. Peningkatan cluster perguruan tinggi melalui penelitian</li> <li>d. Adanya kemudahan akses dari Kemenristek Dikti tentang pengelolaan luaran (HaKI, buku ajar, paten dst) dan akses informasi ilmiah secara online</li> </ul>   | <p>semakin kompetitif</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Semakin banyak jurnal yang tidak memiliki kredibilitas (predator)</li> </ul>   |
| <b>8</b> | <b>Pengabdian Kepada Masyarakat</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya peluang hibah kompetitif dari Kemenristekdikti</li> <li>b. Terbukanya peluang melakukan publikasi dari hasil pengabdian masyarakat di jurnal internal dan eksternal</li> <li>c. Peningkatan cluster perguruan tinggi melalui pengabdian masyarakat</li> <li>d. Adanya kemudahan akses dari Kemenristek Dikti tentang pengelolaan luaran (HaKI, buku ajar, paten dst) dan akses informasi ilmiah secara online</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Program pendanaan hibah eksternal yang semakin kompetitif</li> <li>b. Semakin banyak jurnal yang tidak memiliki kredibilitas (predator)</li> </ul> |
| <b>9</b> | <b>Kerjasama</b>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Meningkatnya kesempatan untuk melakukan <i>benchmarking</i> dan kerjasama dengan institusi lainnya</li> <li>d. Banyaknya rumah sakit dan institusi kesehatan yang dapat dijadikan mitra untuk pengembangan program dan tridharma PT</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketatnya persaingan kerjasama antara pihak pengguna lulusan dengan perguruan tinggi terkait</li> </ul>   |

### **3. Isu Strategis**

Berdasarkan hasil analisis evaluasi diri, maka isu – isu utama yang dihadapi Akper Pemkab Ngawi dalam lima tahun ke depan, yaitu:

1. Kurikulum belum sepenuhnya menghasilkan lulusan yang berdaya saing
2. Pengembangan softskill mahasiswa, layanan mahasiswa dan alumni, serta tracer study belum dikelola secara optimal
3. Minimalnya publikasi penelitian di jurnal nasional
4. Minimalnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional
5. Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, Penjaminan Mutu perguruan tinggi belum optimal
6. Kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan masih sebatas standart minimal
7. Tata kelola keuangan yang tranparan dan akuntabel belum optimal
8. Pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT belum optimal
9. Minimalnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri (MoU)

### **4. Tujuan Strategis**

1. Terwujudnya Kurikulum berbasis KKNI yang menghasilkan lulusan berdaya saing di tingkat regional JawaTimur
2. Terwujudnya Pengembangan softskill mahasiswa, layanan mahasiswa dan alumni, serta tracer study sesuai dengan kebutuhan.
3. Terwujudnya publikasi penelitian di jurnal nasional
4. Terwujudnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional
5. Terwujudnya tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, penjaminan mutu perguruan tinggi yang sehat dengan mengedepankan nilai jujur, disiplin dan bertanggung jawab.
6. Terwujudnya kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan sesuai dengan standart.
7. Terwujudnya tata kelola keuangan yang transparan dan akuntabel

8. Terwujudnya pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT.
9. Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri  
(MoU dan MoA)

**BAB IV**  
**STRATEGI PENGEMBANGAN DAN ARAH KEBIJAKAN**

**A. Strategi Pengembangan Akper Pemkab Ngawi**

Berdasarkan isu-isu strategis yang telah ditetapkan, dengan memperhatikan tujuan strategi yang hendak dicapai, maka Akper Pemkab Ngawi menetapkan sasaran strategi sebagai berikut:

| No | Tujuan   | Sasaran              | Strategi   |
|----|--|----------------------|--|
| 1  | Terwujudnya Kurikulum berbasis KKNI yang menghasilkan lulusan berdaya saing di tingkat regional        | Kurikulum            | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Menetapkan kurikulum yang sesuai dengan KKNI untuk mencapai kompetensi lulusan sesuai dengan keunggulan prodi</li> <li>b. Menetapkan Proses Pembelajaran Pada Mahasiswa</li> <li>c. Meningkatkan Kualitas Sumber-sumber dan Pengembangan bahan Pembelajaran Berbasis Teknologi Sesuai dengan Kurikulum (e-learning)</li> <li>d. Menetapkan Penilaian Proses Belajar Mahasiswa Dalam Rangka Pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan</li> <li>e. Melaksanakan Workshop evaluasi dan penyusunan kurikulum sesuai prodi</li> <li>f. Melakukan Evaluasi Proses Pembelajaran</li> <li>g. Meningkatkan Penelitian dan PKM kedalam pembelajaran</li> <li>h. Mewujudkan suasana akademik yang kondusif agar mampu berdaya saing</li> </ul> |
| 2  | Terwujudnya Pengembangan softskill mahasiswa, layanan alumni dan tracer study sesuai dengan kebutuhan. | Mahasiswa dan Alumni | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Meningkatkan kualitas input dan output mahasiswa</li> <li>b. Mengadakan layanan kemahasiswaan di bidang akademik dan non akademik agar mampu berdaya saing</li> <li>c. Menyelenggarakan evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan</li> <li>d. Meningkatkan kreativitas mahasiswa untuk mendapatkan prestasi akademik dan nonakademik</li> <li>e. Menyelenggarakan tracer study pada</li> </ul>  |

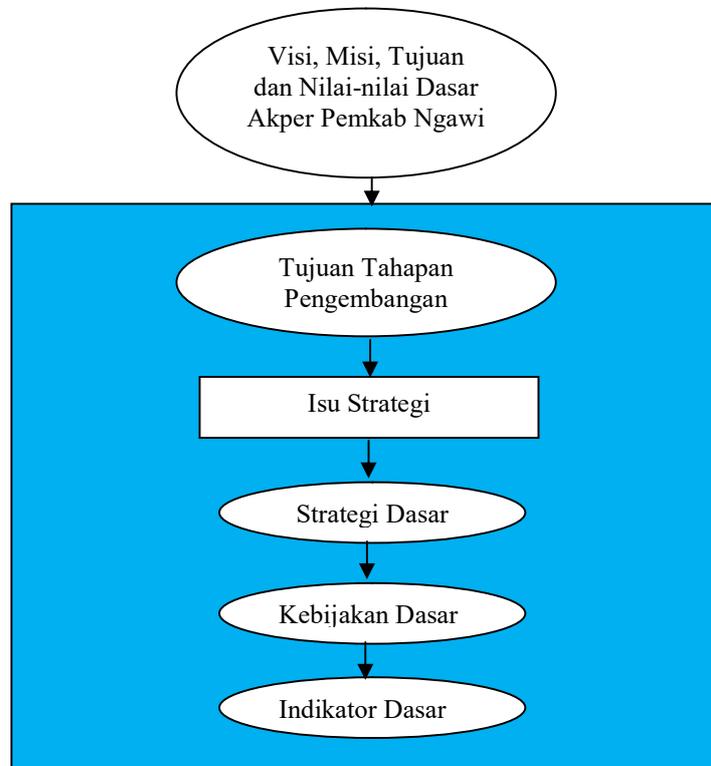
|   |   |                                   |   |
|---|---|-----------------------------------|---|
|   |   |                                   | <p>alumni dan pengguna alumni</p> <p>f. Memberikan dukungan terhadap kegiatan dalam organisasi alumni</p> <p>g. Memberikan layanan pada alumni agar dapat bersaing ditingkat regional</p> <p>h. Menyelenggarakan evaluasi kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja alumni</p>   |
| 3 | Terwujudnya publikasi penelitian di jurnal nasional   | Penelitian                        | <p>a. Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan penelitian</p> <p>b. Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal dan artikel penelitian untuk memperoleh hibah</p> <p>c. Tersedianya dana penelitian setiap tahun</p> <p>d. Mengoptimalkan hasil publikasi penelitian baik dalam bentuk buku ajar, jurnal, poster, oral presentasi, TTG, maupun perolehan HAKI</p> <p>e. Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal</p> <p>f. Meningkatkan tata jurnal internal yang berdaya saing nasional</p> |
| 4 | Terwujudnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional   | Pengabdian Masyarakat             | <p>a. Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan PKM</p> <p>b. Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal PKM dan artikel PKM untuk memperoleh hibah</p> <p>c. Tersedianya dana PKM setiap tahun</p> <p>d. Mengoptimalkan hasil publikasi pengabdian masyarakat dalam bentuk buku ajar, poster, jurnal maupun perolehan HAKI</p> <p>e. Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal</p> <p>f. Meningkatkan tata kelola jurnal PKM internal yang berdaya saing nasional</p>                        |
| 5 | Terwujudnya Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, Penjaminan Mutu perguruan tinggi yang sehat dengan mengedepankan | Tata Pamong, Tata kelola dan SPMI | <p>a. Menselaraskan VMTS institusi dengan program studi agar mampu bersaing di tingkat regional</p> <p>b. Menghasilkan tata pamong yang selaras dengan rencana pengembangan institusi</p> <p>c. Tersedianya dokumen yang menunjukkan penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas (kode etik dosen, tenaga</p>  |

|   |   |                                       |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
|   | nilai jujur, disiplin dan bertanggung jawab.  |                                       | <p>kependidikan dan mahasiswa) (IKU)</p> <p>d. Menghasilkan tata kelola Akper Pemkab Ngawi yang baik dengan memperhatikan fungsi planning, organizing, staffing, leading, controlling</p> <p>e. Melaksanakan seluruh proses penjaminan mutu internal secara optimal</p> <p>f. Peningkatan standar akreditasi</p> <p>g. Melaksanakan Pelayanan berbasis online (SIKAD)</p> <p>h. Melaksanakan survey kepuasan manajemen</p>                       |
| 6 | Terwujudnya Kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan sesuai dengan standart. | Dosen dan tenaga Kependidikan         | <p>a. Pengembangan kuantitas dan kualitas dosen sesuai bidang keilmuan</p> <p>b. Meningkatkan kreatifitas dosen untuk mendapatkan prestasi agar mampu berdaya saing</p> <p>c. Meningkatkan kinerja tenaga kependidikan dengan melaksanakan evaluasi secara berkala</p> <p>d. Memberikan kesempatan untuk mengembangkan diri bagi tenaga kependidikan</p> <p>e. Memberikan kesempatan bagi karyawan untuk membangun <i>Character Building</i></p> |
| 7 | Terwujudnya tata kelola keuangan yang transparan dan akuntabel                              | Keuangan                              | <p>a. Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja</p> <p>b. Menyelenggarakan pendanaan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)</p> <p>c. Menyelenggarakan pendanaan investasi SDM</p> <p>d. Menyelenggarakan pendanaan sarana dan prasarana</p>  |
| 8 | Terwujudnya Pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT.                                | Sarana prasarana, perpustakaan dan IT | <p>a. Ketersediaan dan kecukupan sarana dan prasarana</p> <p>b. Ketersediaan sistem TIK</p>  |
| 9 | Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri (MoU).                    | Kerjasama                             | <p>a. Menjalin kerjasama dalam pengembangan Tri Dharma PT</p> <p>b. Menjalin kerjasama dalam rangka pengembangan institusi</p> <p>c. Menjalin kerjasama dengan pengguna lulusan dalam penyerapan alumni</p>  |

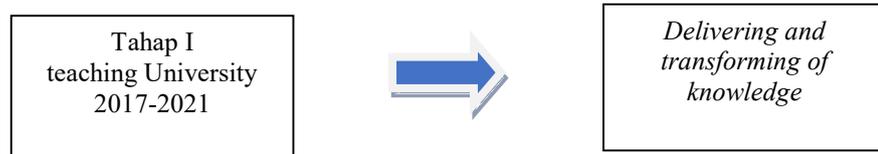
|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | d. Melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama |
|--|--|--|---|

## B. Arah pengembangan dan kebijakan dasar

Adanya berbagai kemungkinan dimasa yang akan datang baik dari faktor internal maupun eksternal menjadikan Akper Pemkab Ngawi harus mampu mengambil langkah dalam menyusun arah pengembangan. Dalam hal ini institusi menyusun berbagai kebijakan dasar dari berbagai isu yang telah di analisis. Arah pengembangan dan kebijakan tersebut kemudian direncanakan dalam sebuah pemikiran yang tertuang dalam bentuk *blue print*.



Gambar 1. Alur arah pengembangan Akper Pemkab Ngawi tahap I



Gambar 2. Alur pelaksanaan melestane tahap I RIP Akper Pemkab Ngawi

Tabel 2. Kebijakan dasar, strategis dan indikator kinerja

| No | Strategis   | Kebijakan Dasar  | Indikator Kerja   |
|----|---|--|---|
| 1  | Menetapkan kurikulum yang sesuai dengan KKNI untuk mencapai kompetensi lulusan sesuai dengan keunggulan prodi | Adanya pedoman pengembangan kurikulum                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum (IKU)</li> <li>b. Ketersediaan buku pedoman pengembangan kurikulum (IKU)</li> <li>c. Ketersediaan pedoman implementasi kurikulum (IKU)</li> <li>d. Ketersediaan dokumen kurikulum sesuai dengan keunggulan prodi (IKU)</li> <li>e. Adanya mekanisme penetapan kurikulum yang melibatkan unsur – unsur yang terkait (IKU)</li> <li>f. Menambah dan Menetapkan mata kuliah unggulan berdasarkan masukan <i>stakeholder</i> sesuai dengan keunggulan yang berdaya saing di wilayah regional (IKU)</li> <li>g. Meningkatkan kualitas sumber-sumber dan pengembangan bahan pembelajaran berbasis teknologi sesuai dengan kurikulum (<i>e-learning</i>) (IKU)</li> <li>h. Melakukan bimbingan uji kompetensi dan Mewajibkan mengikuti <i>try out</i> UKOM nasional (IKT)</li> <li>i. Mengadakan kuliah pakar sesuai keunggulan prodi (IKT)</li> </ul> |
|    | Menetapkan Proses Pembelajaran Pada Mahasiswa   | Mengembangkan Kurikulum sesuai standar yang ditetapkan | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan pedoman penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran (IKU)</li> <li>b. Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman (IKU)</li> <li>c. Terlaksananya karakteristik proses pembelajaran yang</li> </ul>   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p><i>bersifat interaktif, holistic, integrative, saintik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa (IKU)</i></p> <p>d. Tersusunnya tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNi (Standar Isi Pembelajaran) (IKU)</p> <p>e. Persentase jumlah kredit mata kuliah praktikum/praktik/praktik kerja lapangan (PKL) terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah lebih dari <math>50\% \leq PKP \leq 70\%</math> (IKU)</p> <p>f. Tersedianya perencanaan proses pembelajaran (RPS) setiap mata kuliah yang dikembangkan oleh kelompok dosen sesuai dengan bidang keilmuan (IKU)</p> <p>g. Terlaksananya proses pembelajaran yang berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar yang berfokus pada <i>student centered learning</i> dalam 16 (enam belas) minggu efektif (IKU)</p> <p>h. Terselenggaranya bentuk pembelajaran yang berupa kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik klinik, dan praktik lapangan (IKU)</p> <p>i. Terselenggaranya praktek laboratorium dan <i>Skill Test</i> yang didampingi Dosen pada setiap kelompok kecil yang terdiri dari 6-7 mahasiswa untuk prodi keperawatan (IKU)</p> <p>j. Persentase mahasiswa yang lulus <i>skill test</i> (IKU)</p> |
|  | Meningkatkan Kualitas Sumber-sumber dan Pengembangan |  | <p>a. Melaksanakan proses pendidikan dan pengajaran melalui pendekatan <i>Study Centre Learning</i> (SCL) dengan</p>  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | bahan Pembelajaran Berbasis Teknologi Sesuai dengan Kurikulum (e-learning)                        |  | kurikulum berbasis KKNI dan Memodifikasi proses pembelajaran dengan menggunakan metode <i>e-learning</i> (IKT)   |
|  | Menetapkan Penilaian Proses Belajar Mahasiswa Dalam Rangka Pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan | Mengembangkan Kurikulum sesuai standar yang ditetapkan | <p>a. Menetapkan penilaian proses hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (IKU)</p> <p>b. Tercapainya prinsip penilaian yang mencakup prinsip <i>edukatif, otentik, objektif, akuntabel</i> dan <i>transparan</i> yang dilakukan secara <i>terintegrasi</i> (IKU)</p> <p>c. Teknik penilaian terdiri atas <i>observasi, partisipasi</i>, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket (IKU)</p> <p>d. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrument penilaian yang dilakukan dosen/tim dosen pengampu tanpa atau menyertakan pihak lain (IKU)</p> <p>e. Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik, huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik, huruf C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup, huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau huruf E, setara dengan angka 0 (nol) berkategori sangat kurang (IKU)</p> <p>f. Hasil penilaian diumumkan</p> |

|  |  |                             |  |
|--|--|-----------------------------|--|
|  |  |                             | <p>kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS) (IKU)</p> <p>g. Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks presentasi kumulatif (IPK) <math>\geq 3</math> (IKU)</p> <p>h. Mahasiswa program diploma dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi (IKU)</p> <p>i. Persentase kelulusan tepat waktu (IKU)</p> <p>j. Persentase kelulusan first taker Uji Kompetensi (IKT)</p> <p>k. Persentase mahasiswa yang mendapat sertifikat kompetensi tingkat nasional (IKU)</p> <p>l. Persentase kehadiran mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran dikelas dan laboratorium (IKU)</p> <p>m. Persentase kehadiran dosen dalam kegiatan pembelajaran di kelas dan laboratorium (IKU)</p> <p>n. Persentase mahasiswa yang DO/mengundurkan diri (IKU)</p> |
|  | Melaksanakan workshop evaluasi dan penyusunan kurikulum sesuai prodi | Workshop Evaluasi Kurikulum | a. Melakukan evaluasi penerapan kurikulum secara berkala dengan melibatkan seluruh civitas akademika, lulusan, organisasi profesi dan stakeholders. (IKU)  |
|  | Melakukan Evaluasi Proses Pembelajaran                               |                             | a. Melakukan Rapat evaluasi proses pembelajaran sesuai dengan karakteristik mata kuliah yang tertuang dalam RPS (IKU)  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Ketersediaan laporan implementasi sistem memonitor dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran (IKU)</li> </ul>   |
|  | Meningkatkan Penelitian dan PKM ke dalam pembelajaran                                  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan kebijakan untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran (IKU)</li> <li>b. Ketersediaan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran (IKU)</li> <li>c. Tersedianya buku ajar dan bahan ajar hasil penelitian dan PkM (IKU)</li> <li>d. Ketersediaan bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran (IKU)</li> </ul>  |
|  | Mewujudkan suasana akademik yang kondusif agar mampu berdaya saing di tingkat regional | Pedoman Suasana Akademik                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik. (IKU)</li> <li>b. Adanya Pedoman Suasana Akademik (IKU)</li> </ul>  |
|  |  | Mewujudkan suasana akademik yang kondusif | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terlaksananya kebebasan akademik berupa penelitian (IKU)</li> <li>b. Terlaksananya kebebasan akademik berupa pengabdian masyarakat (IKU) <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terlaksananya kebebasan akademik berupa seminar/workshop bagi dosen (IKT)</li> <li>b. Terlaksananya kebebasan mimbar akademik berupa penulisan buku ajar oleh dosen (IKT)</li> <li>c. Terlaksananya kebebasan mimbar akademik berupa partisipasi dosen sebagai pemateri atau penyaji dalam pertemuan ilmiah (IKT)</li> <li>d. Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan</li> </ul> </li> </ul> |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   |   |  | <p>buku ajar ber-ISBN, poster dan publikasi hasil penelitian (IKT)</p> <p>e. Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN, poster dan publikasi hasil PkM (IKT)</p>  |
| 2 | Meningkatkan kualitas input dan output mahasiswa  | Meningkatkan promosi perguruan tinggi untuk meningkatkan input mahasiswa | <p>a. Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi (IKU)</p> <p>b. Presentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (IKU)</p> <p>c. Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung (IKU)</p> <p>d. Presentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (IKU)</p> <p>e. Persentase pendaftar mahasiswa baru dari jalur PMDP berprestasi terhadap jumlah keseluruhan pendaftar (IKT)</p> |
|   | Mengadakan layanan kemahasiswaan di bidang akademik dan non akademik agar mampu berdaya saing |  | <p>a. Ketersediaan layanan pengembangan minat dan bakat mahasiswa (ekstrakurikuler) (IKU)</p> <p>b. Ketersediaan Layanan bimbingan karir dan kewirausahaan (IKU)</p> <p>c. Ketersediaan layanan Bimbingan dan Konseling (IKU)</p> <p>d. Ketersediaan layanan beasiswa bagi mahasiswa (IKU)</p> <p>e. Ketersediaan layanan kesehatan bagi mahasiswa (IKU)</p> <p>f. Ketersediaan layanan pengembangan soft skill mahasiswa (IKU)</p>  |
|   | Menyelenggarakan evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan                   |  | <p>a. Adanya survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan (IKT)</p> <p>b. Adanya tindak lanjut hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan (IKT)</p>  |
|   | Meningkatkan kreativitas  |  | <p>a. Perolehan prestasi akademik tingkat provinsi/wilayah (IKT)</p>   |

|   |   |                                 |  |
|---|---|---------------------------------|--|
|   | mahasiswa untuk mendapatkan prestasi akademik dan nonakademik               |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Perolehan prestasi akademik tingkat Nasional (IKT)</li> <li>c. Perolehan prestasi nonakademik tingkat provinsi/wilayah (IKT)</li> <li>d. Perolehan prestasi nonakademik tingkat Nasional (IKT)</li> </ul>  |
|   | Menyelenggarakan tracer study pada alumni dan pengguna alumni               |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya tracer study(IKU)</li> <li>b. Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (IKU)</li> <li>c. Presentase kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi (IKU)</li> <li>d. Adanya tindak lanjut hasil tracer study (IKU)</li> <li>e. Persentase alumni yang bekerja di level lokal/regional (IKU)</li> <li>f. Persentase alumni yang bekerja di level nasional (IKU)</li> <li>g. Persentase alumni yang bekerja di level Internasional (IKU)</li> </ul> |
|   | Memberikan dukungan terhadap kegiatan dalam organisasi alumni               |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya Ikatan Keluarga Alumni Akper Pemkab Ngawi (IKU)</li> <li>b. Adanya kegiatan yang melibatkan alumni (seminar) (IKT)</li> <li>c. Adanya partisipasi alumni dalam bidang akademik dan non akademik (IKT)</li> </ul>  |
|   | Memberikan layanan pada alumni agar dapat bersaing ditingkat regional       |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Memberikan informasi kepada alumni tentang bursa kerja (IKU)</li> <li>b. Menyelenggarakan informasi kerja dan bimbingan karir (IKU)</li> <li>c. Menyelenggarakan bimbingan pada alumni untuk persiapan uji kompetensi (IKT)</li> <li>d. Melakukan pelatihan PPGD (IKT)</li> </ul>  |
|   | Menyelenggarakan evaluasi kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja alumni |                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya penilaian alumni oleh stakeholder (IKU)</li> <li>b. Presentase tingkat kepuasan pengguna lulusan (IKU)</li> </ul>   |
| 3 | Tersedianya kelengkapan dokumen dan   | Menyusun dokumen penelitian dan | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tersedianya RIP penelitian (IKU)</li> <li>b. Tersedianya Renstra Penelitian</li> </ul>   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | kebijakan penelitian   | kebijakan penelitian  | <p>(IKU)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Tersedianya Rencana operasional penelitian (IKU)</li> <li>d. Penyusunan roadmap penelitian (IKU)</li> <li>e. Penyusunan panduan penelitian (IKU)</li> <li>f. Tersedianya panduan penyusunan buku ajar (IKU)</li> <li>g. Sosialisasi panduan penelitian dengan <i>stakeholders</i> (IKU)</li> <li>h. Rapat penyusunan perencanaan kegiatan penelitian tahunan (IKU)</li> <li>i. Isi penelitian relevan dengan roadmap penelitian (IKU)</li> <li>j. Kesesuaian pelaksanaan penelitian berdasarkan pedoman penelitian (IKU)</li> </ul> |
|  | Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal dan artikel penelitian untuk memperoleh hibah                               | Melaksanakan pelatihan/workshop penulisan proposal dan artikel penelitian | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal penelitian (IKT)</li> <li>b. Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal penelitian (IKU)<br/>Jumlah dosen yang masuk dalam penulisan artikel penelitian dalam proceeding penelitian (IKT)</li> <li>c. Jumlah dosen yang masuk dalam penulisan artikel penelitian dalam proceeding penelitian (IKT)</li> </ul>  |
|  | Tersedianya dana penelitian setiap tahun   | Mengalokasikan dana penelitian setiap tahun                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah penelitian (IKU)</li> </ul>   |
|  | Mengoptimalkan hasil publikasi penelitian baik dalam bentuk buku ajar, jurnal, poster, oral presentasi, TTG, maupun perolehan HAKI | Mengoptimalkan desiminasi luaran penelitian                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil penelitian (IKT)</li> <li>b. Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional (IKU)</li> <li>c. Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi (IKT)</li> <li>d. Publikasi hasil penelitian pada jurnal internasional (IKT)</li> <li>e. Hasil penelitian berupa poster</li> </ul>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  | <p>(IKU)</p> <p>f. Hasil penelitian dimanfaatkan sebagai teknologi tepat guna (IKT)</p> <p>g. Pematenan hasil penelitian berupa pengajuan HKI (IKT)</p> <p>h. Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi nasional (IKT)</p> <p>i. Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi internasional (IKT)</p>  |
|  | Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal | Memfasilitasi layanan hibah internal dan eksternal | <p>a. Dosen melakukan penelitian satu kali setahun (IKU)</p> <p>b. Presentase dosen yang mengikuti seminar proposal hibah penelitian internal (IKU)</p> <p>c. Seleksi awal proposal penelitian (IKU)</p> <p>d. Penetapan pemenang hibah penelitian internal (IKU)</p> <p>e. Seminar awal proposal penelitian (IKU)</p> <p>f. Mengadakan kontrak penelitian internal (IKU)</p> <p>g. Adanya dokumen laporan proposal penelitian internal (IKU)</p> <p>h. Seminar hasil penelitian internal (IKU)</p> <p>i. Adanya dokumen laporan hasil penelitian internal (IKU)</p> <p>j. Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan penelitian dosen (IKU)</p> <p>k. Tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan (IKU)</p> <p>l. Integrasi penelitian pada mata kuliah (IKT)</p> <p>m. Terdapat kelompok peneliti kelompok nasional (IKT)</p> <p>n. Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional (IKT)</p> <p>o. Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah</p> |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | penelitian nasional (IKT)   |
|   | Meningkatkan tata jurnal internal yang berdaya saing nasional                                     | Melaksanakan akreditasi jurnal penelitian internal                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terbentuknya jurnal penelitian internal (IKU)</li> <li>b. Penerbitan jurnal penelitian internal secara berkala dua kali dalam satu tahun (IKU)</li> <li>c. Pengajuan ISSN online jurnal penelitian internal (IKU)</li> <li>d. Penggunaan open jurnal system (OJS) pada jurnal penelitian internal (IKT)</li> <li>e. Pengajuan akreditasi jurnal internal (IKT)</li> <li>f. Penggunaan alat-alat Laborat untuk pelaksanaan penelitian (IKU)</li> <li>g. Tersedianya buku referensi untuk penelitian di Perpustakaan (IKU)</li> <li>h. Ketersediaan Akses internet (IKU)</li> </ul> |
| 4 | Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan PKM   | Menyusun dokumen PKM dan kebijakan PKM                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tersedianya RIP PKM (IKU)</li> <li>b. Tersedianya Renstra PKM (IKU)</li> <li>c. Tersedianya Rencana operasional PKM (IKU)</li> <li>d. Penyusunan roadmap PKM (IKU)</li> <li>e. Penyusunan panduan PKM (IKU)</li> <li>f. Sosialisasi panduan PKM dengan <i>stakeholders</i> (IKU)</li> <li>g. Rapat penyusunan perencanaan kegiatan PKM tahunan (IKU)</li> <li>h. Isi PKM relevan dengan roadmap PKM (IKU)</li> <li>i. Kesesuaian pelaksanaan PKM berdasarkan pedoman PKM (IKU)</li> </ul>   |
|   | Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal PKM dan artikel PKM untuk memperoleh hibah | Melaksanakan pelatihan/workshop penulisan proposal dan artikel PKM | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal pengabdian masyarakat (IKT)</li> <li>b. Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal PKM (IKU)</li> </ul>   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | Tersedianya dana PKM setiap tahun   | Mengalokasikan dana PKM setiap tahun               | a. Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah PKM (IKU)   |
|  | Mengoptimalkan hasil publikasi pengabdian masyarakat dalam bentuk buku ajar, poster, jurnal maupun perolehan HAKI | Mengoptimalkan desiminasi luaran PKM               | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil pengabdian masyarakat (IKT)</li> <li>b. Publikasi hasil pengabdian masyarakat pada jurnal nasional (IKU)</li> <li>c. Publikasi hasil pengabdian masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi (IKT)</li> <li>d. Hasil pengabdian masyarakat berupa poster (IKT)</li> <li>e. Hasil penelitian dimanfaatkan sebagai teknologi tepat (IKT)</li> <li>f. Pematenan hasil pengabdian masyarakat berupa pengajuan HKI (IKT)</li> <li>g. Desiminasi hasil PKM berupa oral presentasi nasional (IKT)</li> </ul>   |
|  | Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal   | Memfasilitasi layanan hibah internal dan eksternal | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dosen melakukan PKM satu kali setahun (IKU)</li> <li>b. Presentase dosen yang mengikuti seminar proposal hibah PKM internal (IKU)</li> <li>c. Seleksi awal proposal PKM (IKU)</li> <li>d. Penetapan pemenang hibah PKM internal (IKU)</li> <li>e. Seminar awal proposal PKM (IKU)</li> <li>f. Mengadakan kontrak PKM internal (IKU)</li> <li>g. Adanya dokumen laporan proposal PKM internal (IKU)</li> <li>h. Seminar hasil PKM internal (IKU)</li> <li>i. Adanya dokumen laporan hasil PKM internal (IKU)</li> <li>j. Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan PKM dosen (IKU)</li> <li>k. Tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PKM dan pengembangan keilmuan (IKU)</li> <li>l. Integrasi PKM pada mata kuliah (IKT)</li> </ul> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | m. Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah PKM nasional (IKT)   |
|   | Meningkatkan tata kelola jurnal PKM internal yang berdaya saing nasional                  | Melaksanakan akreditasi jurnal PKM internal | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terbentuknya jurnal pengabdian masyarakat internal (IKU)</li> <li>b. Penerbitan jurnal pengabdian masyarakat internal secara berkala satu kali dalam satu tahun (IKU)</li> <li>c. Pengajuan ISSN online jurnal pengabdian masyarakat internal (IKU)</li> <li>d. Penggunaan open jurnal system (OJS) pada jurnal PKM internal (IKT)</li> <li>e. Pengajuan akreditasi jurnal internal (IKT)</li> <li>f. Penggunaan Laborat untuk pelaksanaan PKM (IKU)</li> <li>g. Tersediany buku referensi untuk PKM di Perpustakaan (IKU)</li> <li>h. Ketersediaan Akses internet (IKU)</li> </ul> |
| 5 | Menselaraskan VMTS institusi dengan program studi agar mampu bersaing di tingkat regional |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Program studi memiliki VMTS, renstra dan renop yang selaras dengan milik institusi (IKU)</li> <li>b. Terdapat keterlibatan stakeholders dalam Penyusunan VMTS (IKU)</li> <li>c. Terlaksananya sosialisasi VMTS kepada civitas akademika dan stakeholder (IKU)</li> <li>d. Civitas akademika mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali dengan tingkat pemahaman baik (IKT)</li> <li>e. Stakeholder mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali pemahaman baik terhadap VMTS (IKT)</li> </ul>   |
|   | Menghaskan tata pamong yang selaras dengan rencana pengembangan                           |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tersedianya dokumen formal sistem atas Kelola dan tata pamong: statuta, RIP, Renstra, Renop) (IKU)</li> <li>b. Tersedianya bukti shahih</li> </ul>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | institusi  |  | <p>terkait upaya institusi melindungi integritas (kebijakan dan peraturan akademik, kode etik) (IKU)</p> <p>c. Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja serta dan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) (SK SO dan Tupoksi, SOP) (IKU)</p> <p>d. Tersedianya bukti shahih atas terwujudnya kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan berkeadilan (SK SO dan tupoksi, laporan kegiatan, laporan tahunan, laporan kinerja dosen dan tenaga pendidikan, adanya reward/punishment dan jenjang karier pegawai) (IKU)</p> <p>e. Tersedianya dokumen yang menunjukkan penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas (kode etik dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa) (IKU)</p> |
|  | Tersedianya dokumen yang menunjukkan penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas (kode etik dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa) (IKU) |  | <p>a. Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan operasional (renstra, renop, notulensi rapat) (IKU)</p> <p>b. Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan organisasional (SK SO dan tupoksi atau perubahannya) (IKU)</p> <p>c. Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan publik (SK/Kartu anggota kepesertaan organisasi publik, adanya MoU/MoA) (IKU)</p>   |
|  | Menghasilkan tata kelola Akper Pemkab Ngawi yang baik dengan memperhatikan fungsi planning, organizing, staffing, leading,                                   |  | <p>a. Adanya RIP, Renstra dan Renop Perguruan Tinggi yang selaras dengan visi misi (IKU)</p> <p>b. Terlaksananya koordinasi organisasi berjenjang sesuai struktur organisasi melalui rapat koordinasi (IKU)</p> <p>c. Penempatan SDM sesuai</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | controlling   |  | <p>kualifikasi Pendidikan (IKU)</p> <p>d. Adanya arahan dari pimpinan dalam setiap kegiatan (IKU)</p> <p>e. Adanya monitoring dan evaluasi masing-masing unit kerja (IKU)</p> <p>f. Tersedianya dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem 10) Sistem Informasi Penjaminan Mutu, dan 11) Kerjasama (IKU)</p> <p>g. Tersedianya bukti shahih implementasi pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem Informasi, dan 10) Sistem Penjaminan Mutu Kerjasama 11) Kerjasama (Laporan monev, AMI) (IKU)</p> <p>h. Benchmarking ke institusi lain dalam rangka mewujudkan tata kelola dan tata pamong yang baik (IKU)</p> <p>i. Tersedianya dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis (notulensi rapat, daftar hadir, berita acara, SK, dokumen renstra, renop) (IKU)</p> |
|  | Melaksanakan seluruh proses penjaminan mutu internal secara optimal |  | <p>a. Tersedianya dokumen formal SPMI (SO dan Tupoksi UPM, dokumen SPMI, SK Auditor, Laporan AMI, bukti tindak lanjut) (IKU)</p> <p>b. Tersedianya bukti shahih terkait implementasi budaya</p>  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | mutu melalui Rapat Tinjauan Manajemen (IKU)   |
|   | Peningkatan standar akreditasi                                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mendapatkan peringkat minimal B dalam APT (IKT)</li> <li>b. Mendapatkan peringkat minimal B dalam APS (IKT)</li> <li>c. Telah dilakukan audit keuangan eksternal dari Kantor Akuntan Publik (KAP) (IKT)</li> </ul>  |
|   | Melaksanakan Pelayanan berbasis online (SIKAD)                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tersedianya layanan SIM Akademik (IKT)</li> <li>b. Tersedianya layanan SIM Keuangan (IKT)</li> <li>c. Tersedianya layanan SIM Seleksi Mahasiswa Baru (IKT)</li> <li>d. Tersedianya E-Journal (IKT)</li> <li>e. Tersedianya e-library (IKT)</li> </ul>   |
|   | Melaksanakan survey kepuasan manajemen                           |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Terlaksananya survey kepuasan terhadap tata pamong dan kerjasama meliputi mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pengguna (IKU)</li> </ul>  |
| 6 | Pengembangan kuantitas dan kualitas dosen sesuai bidang keilmuan | Meningkatkan dan mengembangkan kapasitas SDM sesuai bidangnya | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Rasio jumlah dosen tetap yg memenuhi persyaratan dibanding jumlah program studi.(IKU)</li> <li>b. Kecukupan Dosen (IKU)</li> <li>c. Kualifikasi Akademik dosen tetap program Studi (IKU)</li> <li>d. Persentase jumlah DTSP dengan jabatan akademik Lektor terhadap total jumlah DTSP.(IKU)</li> <li>e. Persentase jumlah dosen tetap terhadap jumlah DTSP (IKU)</li> <li>f. Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah dosen (IKU)</li> <li>g. Beban dosen dalam membimbing Tugas akhir mahasiswa sebagai pembimbing utama (IKU)</li> <li>h. SWMP (Setara Waktu Mengajar Penuh) (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan) untuk DTSP (IKU)</li> </ul> |
|   | Meningkatkan kreatifitas dosen                                   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Persentase dosen yang mempublikasikan artikel</li> </ul>  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>untuk mendapatkan prestasi agar mampu berdaya saing</p>  |  | <p>penelitian di Media Nasional (IKT)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Nasional terakreditasi (IKT)</li> <li>c. Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Internasional (IKT)</li> <li>d. Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional (IKT)</li> <li>e. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil Penelitian (IKT)</li> <li>f. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil PkM (IKT)</li> <li>g. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional (IKT)</li> <li>h. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional.. (IKT)</li> <li>i. Perolehan HAKI tingkat Nasional (IKT)</li> <li>j. Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi (minimal sinta 6) (IKT)</li> </ul> |
|  | <p>Meningkatkan jumlah dosen yang dengan kualifikasi jabatan akademik minimal asisten ahli dan tersertifikasi</p> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Jumlah Dosen yang tersertifikasi SERDOS (IKU)</li> <li>b. Jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional (IKU)</li> <li>c. Jumlah dosen yang meningkatkan jabatan fungsional dari asisten ahli ke lektor (IKU)</li> </ul>  |
|  | <p>Meningkatkan</p>   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Rekrutmen dosen dengan</li> </ul>   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | kesesuaian rasio dosen terhadap mahasiswa  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>pendidikan minimal S2 (IKU)</li> <li>b. Tugas belajar S2 dan S3 (IKU)</li> <li>c. Pengurusan NIDN dan NIDK serta jabatan akademik dosen (IKU)</li> <li>d. Rasio Dosen tetap : mahasiswa (IKU)</li> </ul>  |
|   | Meningkatkan kinerja tenaga kependidikan dengan melaksanakan evaluasi secara berkala |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kinerja Pustakawan/ Laboran/ Teknisi/ Operator /Programer /Bendahara melalui DP3 (IKU)</li> <li>b. Terlaksananya evaluasi kinerja tenaga kependidikan umum melalui DP3 (IKU)</li> </ul>  |
|   | Memberikan kesempatan untuk mengembangkan diri bagi tenaga kependidikan              |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Jumlah tenaga kependidikan berpendidikan D3 (IKT)</li> <li>b. Tenaga kependidikan mendapat kesempatan Kegiatan seminar/ workshop/ pelatihan/ short course sesuai bidangnya di tiap divisi (IKU)</li> <li>c. Tenaga Kependidikan yang mendapatkan kesempatan naik pangkat dan golongan (IKT)</li> <li>d. Kegiatan studi banding bagi tenaga kependidikan (IKT)</li> <li>e. Rasio mahasiswa dengan tenaga kependidikan (IKU)</li> <li>f. Kualifikasi tanaga kependidikan bagian umum Minimal D3 (IKU)</li> </ul> |
|   | Memberikan kesempatan bagi karyawan untuk membangun <i>Character Building</i>        |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Keikutsertaan dosen dan tenaga kependidikan dalam pelatihan outbond leadership (IKT)</li> </ul>  |
| 7 | Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total Perolehan Dana Perguruan tinggi (IKU)</li> <li>b. Persentase perolehan dana PT yang bersumber selain dari mahasiswa dan Kementerian/lembaga terhadap total Perolehan Dana Perguruan tinggi (IKU)</li> <li>c. Persentase pendapatan dana</li> </ul>  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  |  | <p>perguruan tinggi yang bersumber dari Kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana Perguruan Tinggi (IKU)</p> <p>d. Rata-rata dana operasional proses pembelajaran mahasiswa pertahun (IKU)</p> <p>e. Persentase Pendapatan dari Hibah Nasional terhadap total Perolehan Dana (IKT)</p>   |
|   | Menyelenggarakan pendanaan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) |  | <p>a. Persentase Penggunaan Dana Penelitian terhadap total dana perguruan tinggi (IKU)</p> <p>b. Persentase Penggunaan Dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi (IKU)</p> <p>c. Rata-rata penggunaan dana penelitian dosen pertahun (IKU)</p> <p>d. Rata-rata penggunaan dana PkM dosen pertahun (IKU)</p>  |
|   | Menyelenggarakan pendanaan investasi SDM                                     |  | <p>a. Persentase Penggunaan Dana investasi SDM terhadap total penggunaan dana perguruan tinggi (IKU)</p>   |
|   | Menyelenggarakan pendanaan sarana dan prasarana                              |  | <p>a. Persentase Penggunaan Dana Investasi Sarana terhadap total penggunaan dana (IKU)</p> <p>b. Persentase Penggunaan Dana Investasi Prasarana terhadap total penggunaan dana (IKU)</p>   |
| 8 | Ketersediaan dan kecukupan sarana dan prasarana                              |  | <p>a. Kecukupan aksestabilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian Tri Dharma PT (IKU)</p> <p>b. Tersedianya sarana dan prasarana untuk kegiatan pembelajaran, penelitian dan PkM (IKU)</p> <p>c. Penambahan bangunan baru untuk ruang Pembantu Direktur, UPM, dan LPPM (IKT)</p> <p>d. Penambahan bangunan baru untuk ruang laporatorium keperawatan dan BAAK (IKT)</p> <p>e. Penambahan bangunan baru untuk ruang makan (IKT)</p> <p>f. Penambahan alat-alat lab keperawatan (<i>homecare</i>) (IKU)</p> |

|   |   |               |   |
|---|---|---------------|---|
|   |   |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>g. Penambahan bahan pustaka berupa buku teks dan jurnal buku homecare terakreditasi (IKU)</li> <li>h. Penambahan alat-alat laboratorium computer / CBT (IKT)</li> </ul>  |
|   | Ketersediaan sistem TIK                             |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan sistem TIK untuk pengumpulan data yang akurat dan reliabel (layanan akademik, keuangan, SDM, dan aset) yang lengkap dan mutakhir (IKU)</li> <li>b. Ketersediaan sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan seperti e-learning dan perpustakaan (e-journal, e-book, repository) (IKU)</li> </ul>   |
| 9 | Menjalin kerjasama dalam pengembangan Tri Dharma PT | Kebijakan MoU | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketersediaan dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) (IKU)</li> <li>b. Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi (IKU)</li> <li>c. Adanya kerjasama yang relevan dengan VMTS (IKU)</li> <li>d. Adanya kerjasama untuk pengembangan Tri Dharma PT mencakup kerjasama lokal (IKU)</li> <li>e. Adanya kerjasama untuk pengembangan Tri Dharma PT mencakup kerjasama regional (IKU)</li> <li>f. Adanya kerjasama bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama nasional (IKU)</li> <li>g. Adanya kerjasama bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama internasional (IKU)</li> <li>h. Narasumber yang diundang dalam kuliah tamu berasal dari institusi yang telah memiliki MoU (IKT)</li> </ul> |
|   | Menjalin  |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kolaborasi dalam mengadakan</li> </ul>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | kerjasama dalam rangka pengembangan institusi                      |  | seminar tingkat nasional (IKT)  |
|  | Menjalin kerjasama dengan pengguna lulusan dalam penyerapan alumni |  | a. Adanya kerjasama dengan pengguna lulusan (IKT)                             |
|  | Melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama         |  | a. Tersedianya dokumen monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama (IKU) |

### C. Rencana Implementasi Strategis

Rencana Implementasi Strategis Akper Pemkab Ngawi merupakan rancangan operasional yang akan dilaksanakan dalam program pengembangan institusi dan telah dijabarkan pada tabel di bawah ini:

**Tabel 3. Tabel Tujuan, Strategi, Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja Tambahan, Target, target Pencapaian IKU dan IKT dalam Rencana Strategis Akper Pemkab Ngawi Tahun 2017-2021**

| Sasaran  | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja                                      | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|--|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|  |   |  |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
| <b>Tujuan I : Menghasilkan lulusan bidang kesehatan yang kompeten, jujur, disiplin, bertanggung jawab dalam memberikan layanan kesehatan sesuai bidangnya.</b> |   |  |        |                   |                                     |       |       |       |       |
| Kurikulum  | Menetapkan kurikulum yang sesuai dengan KKNI untuk mencapai kompetensi lulusan sesuai dengan keunggulan prodi | Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum (IKU)    | 100 %  | 80 %              | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|  |   | Ketersediaan buku pedoman pengembangan kurikulum (IKU) | 100 %  | 80 %              | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|  |   | Ketersediaan pedoman implementasi                      | 100 %  | 80 %              | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---------------------|---|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |                     |   |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |                     | kurikulum (IKU)   |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |                     | Kesediaan dokumen kurikulum sesuai dengan keunggulan prodi (IKU)  | 100 %  | 80 %              | 80 %                                | 80 %  | 80 %  | 100%  | 100%  |
|         |                     | Adanya mekanisme penetapan kurikulum yang melibatkan unsur – unsur yang terkait (IKU)   | 100 %  | 80 %              | 80 %                                | 80 %  | 100%  | 100%  | 100%  |
|         |                     | Menambah dan Menetapkan mata kuliah unggulan berdasarkan masukan <i>stakeholder</i> sesuai dengan keunggulan yang berdaya saing di wilayah regional (IKU) | 100 %  | 80 %              | 80 %                                | 80 %  | 100%  | 100%  | 100%  |
|         |                     | Meningkatkan kualitas sumber-sumber dan pengembangan bahan pembelajaran berbasis teknologi sesuai dengan kurikulum ( <i>e-learning</i> ) (IKU)            | 40%    | 0%                | 0%                                  | 0%    | 20%   | 40%   | 40%   |
|         |                     | Melakukan bimbingan uji kompetensi dan Mewajibkan mengikuti   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian                           | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |        |        |        |        |
|---------|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|         |   |  |        |                   | 2017                                | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   |
|         |   | <i>try out</i> UKOM nasional (IKT)   |        |                   |                                     |        |        |        |        |
|         |   | Mengadakan kuliah pakar sesuai keunggulan prodi (IKT)  | 2x/smt | 0                 | 1x/smt                              | 1x/smt | 1x/smt | 1x/smt | 2x/smt |
|         | Menetapkan Proses Pembelajaran Pada Mahasiswa | Ketersediaan pedoman penetapan strategi, metode dan media pembelajaran serta penilaian pembelajaran (IKU)  | 100 %  | 0%                | 0%                                  | 0%     | 0%     | 100 %  | 100 %  |
|         |   | Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman (IKU)  | 100 %  | 0 %               | 0 %                                 | 100 %  | 100%   | 100%   | 100%   |
|         |   | Terlaksananya karakteristik proses pembelajaran yang <i>bersifat interaktif, holistic, integrative, saintik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif,</i> dan berpusat pada mahasiswa (IKU) | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 %  | 100 %  | 100 %  | 100 %  |
|         |   | Tersusunnya tingkat kedalaman dan  | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 %  | 100 %  | 100 %  | 100 %  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---------------------|--|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |                     |  |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |                     | keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNl (Standar Isi Pembelajaran) (IKU)  |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |                     | Persentase jumlah kredit mata kuliah praktikum/praktik/praktik kerja lapangan (PKL) terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah lebih dari 50% ≤ PKP ≤ 70% (IKU)          | 100 %  | 100%              | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |                     | Tersedianya perencanaan proses pembelajaran (RPS) setiap mata kuliah yang dikembangkan oleh kelompok dosen sesuai dengan bidang keilmuan (IKU)                           | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |                     | Terlaksananya proses pembelajaran yang berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar yang berfokus pada <i>student centered learning</i> | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---|---|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |   |   |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |   | dalam 16 (enam belas) minggu efektif (IKU)  |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |   | Terselenggaranya bentuk pembelajaran yang berupa kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik klinik, dan praktik lapangan (IKU)   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |   | Terselenggaranya praktek laboratorium dan <i>Skill Test</i> yang didampingi Dosen pada setiap kelompok kecil yang terdiri dari 6-7 mahasiswa untuk prodi keperawatan (IKU)                        | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |   | Persentase mahasiswa yang lulus <i>skill test</i> (IKU)   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         | Meningkatkan Kualitas Sumber-sumber dan Pengembangan bahan Pembelajaran Berbasis Teknologi Sesuai dengan Kurikulum (e-learning) | Melaksanakan proses pendidikan dan pengajaran melalui pendekatan <i>Study Centre Learning</i> (SCL) dengan kurikulum berbasis KKNi dan Memodifikasi proses pembelajaran dengan menggunakan metode | 40%    | 0%                | 0%                                  | 20%   | 20%   | 40%   | 40%   |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---|---|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |   |   |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |   | <i>e-learning</i> (IKT)   |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         | Menetapkan Penilaian Proses Belajar Mahasiswa Dalam Rangka Pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan | Menetapkan penilaian proses hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (IKU)   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |   | Tercapainya prinsip penilaian yang mencakup prinsip <i>edukatif, otentik, objektif, akuntabel</i> dan <i>transparan</i> yang dilakukan secara <i>terintegrasi</i> (IKU) | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |   | Teknik penilaian terdiri atas <i>observasi, partisipasi</i> , unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket (IKU)  | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |   | Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagi teknik dan                       | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---------------------|--|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |                     |  |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |                     | instrument penilaian yang dilakukan dosen/tim dosen pengampu tanpa atau menyertakan pihak lain (IKU)   |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |                     | Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik, huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik, huruf C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup, huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau huruf E, setara dengan angka 0 (nol) berkategori sangat kurang (IKU) | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |                     | Hasil penilaian diumumkan kepada   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---------------------|---|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |                     |   |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |                     | mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS) (IKU)   |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |                     | Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks presentasi kumulatif (IPK) $\geq 3$ (IKU)  | 80 %   | 60%               | 60%                                 | 80%   | 80%   | 80%   | 80%   |
|         |                     | Mahasiswa program diploma dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi (IKU) | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |                     | Persentase kelulusan tepat waktu (IKU)  | 80 %   | 80 %              | 80 %                                | 80%   | 80%   | 80%   | 80%   |
|         |                     | Persentase kelulusan first taker Uji Kompetensi (IKT)   | 97%    | 87%               | 97%                                 | 97%   | 97%   | 97%   | 97%   |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         |  | Persentase mahasiswa yang mendapat sertifikat kompetensi tingkat nasional (IKU)  | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |  | Persentase kehadiran mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran dikelas dan laboratorium (IKU)  | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |  | Persentase kehadiran dosen dalam kegiatan pembelajaran di kelas dan laboratorium (IKU)   | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
|         |  | Persentase mahasiswa yang DO/mengundurkan diri (IKU)   | 10%    | 10%               | 10%                                 | 10%   | 10%   | 10%   | 10%   |
|         | Melaksanakan Workshop evaluasi dan penyusunan kurikulum sesuai prodi | Melakukan evaluasi penerapan kurikulum secara berkala dengan melibatkan seluruh civitas akademika, lulusan, organisasi profesi dan <i>stakeholders</i> . (IKU) | 100 %  | 80 %              | 80 %                                | 80 %  | 100%  | 100%  | 100%  |
|         | Melakukan Evaluasi Proses Pembelajaran                               | Melakukan Rapat evaluasi proses pembelajaran sesuai dengan karakteristik mata kuliah yang  | 100 %  | 100 %             | 100 %                               | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

| Sasaran | Strategi Pencapaian                                  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |        |        |        |        |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   |
|         |  | tertuang dalam RPS (IKU)   |        |                   |                                     |        |        |        |        |
|         |  | Ketersediaan laporan implementasi sistem memonitor dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran (IKU) | 2x/thn | 1x/thn            | 1x/thn                              | 1x/thn | 1x/thn | 2x/thn | 2x/thn |
|         | Meningkatkan Penelitian dan PKM kedalam pembelajaran | Ketersediaan kebijakan untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran (IKU)          | 100%   | 0%                | 100%                                | 100%   | 100 %  | 100 %  | 100 %  |
|         |  | Ketersediaan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran (IKU)            | 100%   | 0%                | 100 %                               | 100 %  | 100 %  | 100 %  | 100 %  |
|         |  | Tersedianya buku ajar dan bahan ajar hasil penelitian dan PkM (IKU)  | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%     | 7%     | 7%     | 7%     |
|         |  | Ketersedian bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran (IKU)             | 80 %   | 0%                | 50%                                 | 50%    | 50 %   | 50 %   | 80 %   |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target    | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |           |           |           |           |
|---------|--|---|-----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|         |  |   |           |                   | 2017                                | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|         | Mewujudkan suasana akademik yang kondusif agar mampu berdaya saing | Ketersediaan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik. (IKU) | 100 %     | 0%                | 100 %                               | 100 %     | 100 %     | 100 %     | 100 %     |
|         |  | Adanya pedoman suasana akademik (IKU)   | 100 %     | 0%                | 100 %                               | 100 %     | 100 %     | 100 %     | 100 %     |
|         |  | Terlaksananya kebebasan akademik berupa penelitian (IKU)  | 1x /tahun | 1x /tahun         | 1x /tahun                           | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun |
|         |  | Terlaksananya kebebasan akademik berupa pengabdian masyarakat (IKU)   | 1x /tahun | 1x /tahun         | 1x /tahun                           | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun |
|         |  | Terlaksananya kebebasan akademik berupa seminar/ workshop bagi dosen (IKT)  | 1x /tahun | 1x /tahun         | 1x /tahun                           | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun | 1x /tahun |
|         |  | Terlaksananya kebebasan mimbar akademik berupa penulisan buku ajar oleh dosen (IKT)   | 7%        | 0%                | 7%                                  | 7%        | 7%        | 7%        | 7%        |
|         |  | Terlaksananya   | 10 %      | 10 %              | 10 %                                | 10 %      | 10 %      | 10 %      | 10 %      |

| Sasaran              | Strategi Pencapaian                              | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|----------------------|--|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|                      |  |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|                      |  | kebebasan mimbar akademik berupa partisipasi dosen sebagai penerjemah atau penyaji dalam pertemuan ilmiah (IKT) |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|                      |  | Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN, poster dan publikasi hasil penelitian (IKT) | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|                      |  | Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN, poster dan publikasi hasil PkM (IKT)        | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
| Mahasiswa dan alumni | Meningkatkan kualitas input dan output mahasiswa | Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi (IKU)                                       | 1:1    | 1:1               | 1:1                                 | 1:1  | 1:1  | 1:1  | 1:1  |
|                      |  | Presentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program      | 96%    | 95%               | 95%                                 | 95%  | 95%  | 96%  | 96%  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |   |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |   | utama (IKU)   |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |   | Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung (IKU)   | 1:1    | 1:1               | 1:1                                 | 1:1  | 1:1  | 1:1  | 1:1  |
|         |   | Presentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (IKU)                                   | 0,5%   | 0,5%              | 0,5%                                | 0,5% | 0,5% | 0,5% | 0,5% |
|         |   | Persentase pendaftar mahasiswa baru dari jalur PMDP berprestasi terhadap jumlah keseluruhan pendaftar (IKT) | 15%    | 15%               | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         | Mengadakan layanan kemahasiswaan di bidang akademik dan non akademik agar mampu berdaya saing | Ketersediaan layanan pengembangan minat dan bakat mahasiswa (ekstrakurikuler) (IKU)                         | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Ketersediaan Layanan bimbingan karir dan kewirausahaan (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Ketersediaan layanan Bimbingan dan  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target    | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |           |           |           |           |
|---------|--|---|-----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|         |  |   |           |                   | 2017                                | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|         |  | Konseling (IKU)   |           |                   |                                     |           |           |           |           |
|         |  | Ketersediaan layanan beasiswa bagi mahasiswa (IKU)  | 100%      | 100%              | 100%                                | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|         |  | Ketersediaan layanan kesehatan bagi mahasiswa (IKU)                                       | 100%      | 100%              | 100%                                | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|         |  | Ketersediaan layanan pengembangan soft skill mahasiswa (IKU)                              | 100%      | 100%              | 100%                                | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|         | Menyelenggarakan evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan            | Adanya survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan (IKT)                     | 1x/tahun  | 1x/tahun          | 1x/tahun                            | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  |
|         |  | Adanya tindak lanjut hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan (IKT) | 1x/tahun  | 1x/tahun          | 1x/tahun                            | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  |
|         | Meningkatkan kreativitas mahasiswa untuk mendapatkan prestasi akademik dan nonakademik | Perolehan prestasi akademik tingkat provinsi/wilayah (IKU)                                | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         |  | Perolehan prestasi  | 1x/ tahun | 0                 | 0                                   | 0         | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja  | Target    | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |           |           |           |           |
|---------|---|--|-----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|         |   |  |           |                   | 2017                                | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|         |   | akademik tingkat Nasional (IKU)                                      |           |                   |                                     |           |           |           |           |
|         |   | Perolehan prestasi nonakademik tingkat provinsi/wilayah (IKU)        | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         |   | Perolehan prestasi nonakademik tingkat Nasional (IKU)                | 1x/ tahun | 0                 | 0                                   | 0         | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         | Menyelenggarakan tracer study pada alumni dan pengguna alumni | Adanya tracer study (IKU)  | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         |   | Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama (IKU)    | ≤ 3 bulan | 3-8 bulan         | 3-8 bulan                           | 3-8 bulan | 3-8 bulan | ≤ 3 bulan | ≤ 3 bulan |
|         |   | Presentase kesesuaian bidang kerja lulusan dengan bidang studi (IKU) | 88%       | 80%               | 80%                                 | 82%       | 84%       | 86%       | 88%       |
|         |   | Adanya tindak lanjut hasil tracer study (IKU)                        | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         |   | Persentase alumni yang bekerja di level lokal/regional (IKU)         | 65%       | 80%               | 80%                                 | 70%       | 70%       | 65%       | 65%       |
|         |   | Persentase alumni yang bekerja di level                              | 15%       | 15%               | 15%                                 | 15%       | 20%       | 20%       | 30%       |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target    | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |           |           |           |           |
|---------|--|---|-----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|         |  |   |           |                   | 2017                                | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|         |  | nasional (IKU)  |           |                   |                                     |           |           |           |           |
|         |  | Persentase alumni yang bekerja di level Internasional (IKU)                 | 5%        | 0                 | 0                                   | 2%        | 3%        | 4%        | 5%        |
|         | Memberikan dukungan terhadap kegiatan dalam organisasi alumni          | Adanya Ikatan Keluarga Alumni Akper Pemkab Ngawi (IKU)                      | 100%      | 100%              | 100%                                | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|         |  | Adanya kegiatan yang melibatkan alumni (seminar) (IKT)                      | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         |  | Adanya partisipasi alumni dalam bidang akademik dan non akademik (IKT)      | 1x/ tahun | 1x/ tahun         | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun | 1x/ tahun |
|         | Memberikan layanan pada alumni agar dapat bersaing di tingkat regional | Memberikan informasi kepada alumni tentang bursa kerja (IKU)                | 100%      | 100%              | 100%                                | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
|         |  | Menyelenggarakan informasi kerja dan bimbingan karir (IKU)                  | 1x/tahun  | 1x/tahun          | 1x/tahun                            | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  |
|         |  | Menyelenggarakan bimbingan pada alumni untuk persiapan uji kompetensi (IKT) | 1x/tahun  | 1x/tahun          | 1x/tahun                            | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  | 1x/tahun  |

| Sasaran   | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja                                  | Target                 | Based line (2016)      | Target Pencapaian Indikator Kinerja |                        |                        |                        |                        |
|---|---|--|------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
|   |   |  |                        |                        | 2017                                | 2018                   | 2019                   | 2020                   | 2021                   |
|   |   | Melakukan pelatihan PPGD (IKT)                     | 1x/tahun               | 1x/tahun               | 1x/tahun                            | 1x/tahun               | 1x/tahun               | 1x/tahun               | 1x/tahun               |
|   | Menyelenggarakan evaluasi kepuasan pengguna lulusan terhadap kinerja alumni | Adanya penilaian alumni oleh stakeholder (IKU)     | 1x/ tahun              | 1x/ tahun              | 1x/ tahun                           | 1x/ tahun              | 1x/ tahun              | 1x/ tahun              | 1x/ tahun              |
|   |   | Presentase tingkat kepuasan pengguna lulusan (IKU) | 85%                    | 80%                    | 80%                                 | 80%                    | 82%                    | 82%                    | 85%                    |
| <b>Tujuan II : Menghasilkan penelitian dan publikasi ilmiah di bidang kesehatan secara berkala yang dapat bermanfaat bagi masyarakat dan menghasilkan Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) dalam rangka meningkatkan derajat kesehatan masyarakat.</b> |   |  |                        |                        |                                     |                        |                        |                        |                        |
| Penelitian  | Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan penelitian                    | Tersedianya RIP penelitian (IKU)                   | 1 kali period RIP      | 1 kali period RIP      | 1 kali period RIP                   | 1 kali period RIP      | 1 kali period RIP      | 1 kali period RIP      | 1 kali period RIP      |
|   |   | Tersedianya Renstra Penelitian (IKU)               | 1 kali period resntra  | 1 kali period resntra  | 1 kali period resntra               | 1 kali period resntra  | 1 kali period resntra  | 1 kali period resntra  | 1 kali period resntra  |
|   |   | Tersedianya Rencana operasional penelitian (IKU)   | 1 kali/ tahun          | 1 kali/ tahun          | 1 kali/ tahun                       | 1 kali/ tahun          | 1 kali/ tahun          | 1 kali/ tahun          | 1 kali/ tahun          |
|   |   | Penyusunan roadmap penelitian (IKU)                | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap              | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap |
|   |   | Penyusunan panduan                                 | 1 kali                 | 1 kali                 | 1 kali                              | 1 kali                 | 1 kali                 | 1 kali                 | 1 kali                 |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target          | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |                 |                 |                 |                 |
|---------|--|--|-----------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|         |  |  |                 |                   | 2017                                | 2018            | 2019            | 2020            | 2021            |
|         |  | penelitian (IKU)   | periode roadmap | periode roadmap   | periode roadmap                     | periode roadmap | periode roadmap | periode roadmap | periode roadmap |
|         |  | Sosialisasi panduan penelitian dengan <i>stakeholders</i> (IKU)  | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun     | 1x tiap tahun                       | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   |
|         |  | Rapat penyusunan perencanaan kegiatan penelitian tahunan (IKU)   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun     | 1x tiap tahun                       | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   |
|         |  | Isi penelitian relevan dengan roadmap penelitian (IKU)   | 100%            | 100%              | 100%                                | 100%            | 100%            | 100%            | 100%            |
|         |  | Kesesuaian pelaksanaan penelitian berdasarkan pedoman penelitian (IKU)   | 100%            | 100%              | 100%                                | 100%            | 100%            | 100%            | 100%            |
|         | Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal dan artikel penelitian untuk memperoleh hibah | Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal penelitian (IKT) | 15%             | 7%                | 15%                                 | 15%             | 15%             | 15%             | 15%             |
|         |  | Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal penelitian (IKU)  | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun     | 1x tiap tahun                       | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   | 1x tiap tahun   |
|         |  | Jumlah dosen yang masuk dalam penulisan  | 7%              | 15%               | 7%                                  | 7%              | 7%              | 7%              | 7%              |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | artikel penelitian dalam proceeding penelitian (IKT)                |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         | Tersedianya dana penelitian setiap tahun   | Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah penelitian (IKU)           | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Mengoptimalkan hasil publikasi penelitian baik dalam bentuk buku ajar, jurnal, poster, oral presentasi, TTG, maupun perolehan HAKI | Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil penelitian (IKT)             | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |  | Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional (IKU)               | 80%    | 60%               | 50%                                 | 50%  | 70%  | 80%  | 80%  |
|         |  | Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi (IKT) | 30%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         |  | Publikasi hasil penelitian pada jurnal internasional (IKT)          | 15%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         |  | Hasil penelitian berupa poster (IKU)                                | 70%    | 0%                | 50%                                 | 50%  | 50%  | 60%  | 70%  |
|         |  | Hasil penelitian  | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja  | Target     | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |            |            |            |            |
|---------|---|--|------------|-------------------|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|         |   |  |            |                   | 2017                                | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       |
|         |   | dimanfaatkan sebagai teknologi tepat guna (IKT)                                  |            |                   |                                     |            |            |            |            |
|         |   | Pematenan hasil penelitian berupa pengajuan HKI (IKT)                            | 70%        | 0%                | 15%                                 | 20%        | 50%        | 60%        | 70%        |
|         |   | Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi nasional (IKT)                | 7%         | 0%                | 7%                                  | 7%         | 7%         | 7%         | 7%         |
|         |   | Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi internasional (IKT)           | 7%         | 0%                | 7%                                  | 7%         | 7%         | 7%         | 7%         |
|         | Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal | Dosen melakukan penelitian satu kali setahun (IKU)                               | 1x setahun | 1x setahun        | 1x setahun                          | 1x setahun | 1x setahun | 1x setahun | 1x setahun |
|         |   | Presentase dosen yang mengikuti seminar proposal hibah penelitian internal (IKU) | 100%       | 70%               | 100%                                | 100%       | 100%       | 100%       | 100%       |
|         |   | Seleksi awal proposal penelitian (IKU)   | 100%       | 70%               | 100%                                | 100%       | 100%       | 100%       | 100%       |
|         |   | Penetapan pemenang   | 1x         | 1x                | 1x                                  | 1x setahun | 1x setahun | 1x setahun | 1x setahun |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja   | Target                    | Based line (2016)        | Target Pencapaian Indikator Kinerja |                           |                           |                           |                           |
|---------|---------------------|---|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
|         |                     |   |                           |                          | 2017                                | 2018                      | 2019                      | 2020                      | 2021                      |
|         |                     | hibah penelitian internal (IKU)   | setahun                   | setahun                  | setahun                             |                           |                           |                           |                           |
|         |                     | Seminar awal proposal penelitian (IKU)  | 100%                      | 70%                      | 100%                                | 100%                      | 100%                      | 100%                      | 100%                      |
|         |                     | Mengadakan kontrak penelitian internal (IKU)  | 1x setahun                | 1x setahun               | 1x setahun                          | 1x setahun                | 1x setahun                | 1x setahun                | 1x setahun                |
|         |                     | Adanya dokumen laporan proposal penelitian internal (IKU)   | 100%                      | 100%                     | 100%                                | 100%                      | 100%                      | 100%                      | 100%                      |
|         |                     | Seminar hasil penelitian internal (IKU)   | 1x setahun                | 1x setahun               | 1x setahun                          | 1x setahun                | 1x setahun                | 1x setahun                | 1x setahun                |
|         |                     | Adanya dokumen laporan hasil penelitian internal (IKU)  | 100%                      | 100%                     | 100%                                | 100%                      | 100%                      | 100%                      | 100%                      |
|         |                     | Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan penelitian dosen (IKU)                                       | 100% dari jumlah kegiatan | 70% dari jumlah kegiatan | 100% dari jumlah kegiatan           | 100% dari jumlah kegiatan | 100% dari jumlah kegiatan | 100% dari jumlah kegiatan | 100% dari jumlah kegiatan |
|         |                     | Tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan (IKU) | 1 kali periode roadmap    | 1 kali periode roadmap   | 1 kali periode roadmap              | 1 kali periode roadmap    | 1 kali periode roadmap    | 1 kali periode roadmap    | 1 kali periode roadmap    |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |   |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |   | Integrasi penelitian pada mata kuliah (IKT)  | 40%    | 20%               | 30%                                 | 30%  | 30%  | 40%  | 40%  |
|         |   | Terdapat kelompok peneliti kelompok nasional (IKT)                                   | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |   | Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional (IKT)                    | 15%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         |   | Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah penelitian nasional (IKT)      | 15%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         | Meningkatkan tata jurnal internal yang berdaya saing nasional | Terbentuknya jurnal penelitian internal (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Penerbitan jurnal penelitian internal secara berkala dua kali dalam satu tahun (IKU) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Pengajuan ISSN online jurnal penelitian internal (IKU)                               | 100%   | 50%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Penggunaan open jurnal system (OJS)  | 100%   | 0%                | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran   | Strategi Pencapaian                               | Indikator Kinerja   | Target                | Based line (2016)     | Target Pencapaian Indikator Kinerja |                       |                       |                       |                       |
|---|---|---|-----------------------|-----------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |   |   |                       |                       | 2017                                | 2018                  | 2019                  | 2020                  | 2021                  |
|   |   | pada jurnal penelitian internal (IKT)                             |                       |                       |                                     |                       |                       |                       |                       |
|   |   | Pengajuan akreditasi jurnal internal (IKT)                        | 60%                   | 0%                    | 20%                                 | 20%                   | 40%                   | 50%                   | 60%                   |
|   |   | Penggunaan Laborat untuk pelaksanaan penelitian (IKU)             | 40%                   | 20%                   | 30%                                 | 30%                   | 40%                   | 40%                   | 40%                   |
|   |   | Tersedianya buku referensi untuk penelitian di Perpustakaan (IKU) | 30%                   | 30%                   | 30%                                 | 30%                   | 30%                   | 30%                   | 30%                   |
|   |   | Ketersediaan Akses internet (IKU)                                 | 100%                  | 100%                  | 100%                                | 100%                  | 100%                  | 100%                  | 100%                  |
| <b>Tujuan III : Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan secara berkala dalam rangka menyejahterakan masyarakat dan digunakan sebagai bahan ajar di perkuliahan.</b> |   |   |                       |                       |                                     |                       |                       |                       |                       |
| <b>Pengabdian kepada masyarakat</b>   | Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan PKM | Tersedianya RIP PKM (IKU)   | 1 kali period RIP     | 1 kali period RIP     | 1 kali period RIP                   | 1 kali period RIP     | 1 kali period RIP     | 1 kali period RIP     | 1 kali period RIP     |
|   |   | Tersedianya Renstra PKM (IKU)                                     | 1 kali period resntra | 1 kali period resntra | 1 kali period resntra               | 1 kali period resntra | 1 kali period resntra | 1 kali period resntra | 1 kali period resntra |
|   |   | Tersedianya Rencana operasional PKM (IKU)                         | 1 kali/ tahun         | 1 kali/ tahun         | 1 kali/ tahun                       | 1 kali/ tahun         | 1 kali/ tahun         | 1 kali/ tahun         | 1 kali/ tahun         |
|   |   | Penyusunan roadmap PKM (IKU)                                      | 1 kali periode        | 1 kali periode        | 1 kali periode                      | 1 kali periode        | 1 kali periode        | 1 kali periode        | 1 kali periode        |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target                 | Based line (2016)      | Target Pencapaian Indikator Kinerja |                        |                        |                        |                        |
|---------|---|---|------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
|         |   |   |                        |                        | 2017                                | 2018                   | 2019                   | 2020                   | 2021                   |
|         |   |   | roadmap                | roadmap                | roadmap                             | roadmap                | roadmap                | roadmap                | roadmap                |
|         |   | Penyusunan panduan PKM (IKU)  | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap              | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap |
|         |   | Sosialisasi panduan PKM dengan <i>stakeholders</i> (IKU)  | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap              | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap | 1 kali periode roadmap |
|         |   | Rapat penyusunan perencanaan kegiatan PKM tahunan (IKU)   | 1x setiap tahun        | 1x setiap tahun        | 1x setiap tahun                     | 1x setiap tahun        | 1x setiap tahun        | 1x setiap tahun        | 1x setiap tahun        |
|         |   | Isi PKM relevan dengan roadmap PKM (IKU)  | 100%                   | 100%                   | 100%                                | 100%                   | 100%                   | 100%                   | 100%                   |
|         |   | Kesesuaian pelaksanaan PKM berdasarkan pedoman PKM (IKU)  | 100%                   | 100%                   | 100%                                | 100%                   | 100%                   | 100%                   | 100%                   |
|         | Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal PKM dan artikel PKM untuk memperoleh hibah | Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal pengabdian masyarakat (IKT) | 15%                    | 0%                     | 7%                                  | 7%                     | 15%                    | 15%                    | 15%                    |
|         |   | Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal  | 1x tiap tahun          | 1x tiap tahun          | 1x tiap tahun                       | 1x tiap tahun          | 1x tiap tahun          | 1x tiap tahun          | 1x tiap tahun          |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |   |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |   | PKM (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         | Tersedianya dana PKM setiap tahun   | Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah PKM (IKU)                             | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Mengoptimalkan hasil publikasi pengabdian masyarakat dalam bentuk buku ajar, poster, jurnal maupun perolehan HAKI | Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil pengabdian masyarakat (IKT)             | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |   | Publikasi hasil pengabdian masyarakat pada jurnal nasional (IKU)               | 50%    | 50%               | 50%                                 | 50%  | 50%  | 50%  | 50%  |
|         |   | Publikasi hasil pengabdian masyarakat pada jurnal nasional terakreditasi (IKT) | 50%    | 0%                | 50%                                 | 50%  | 50%  | 50%  | 50%  |
|         |   | Hasil pengabdian masyarakat berupa poster (IKT)                                | 50%    | 20%               | 30%                                 | 30%  | 30%  | 50%  | 50%  |
|         |   | Hasil penelitian dimanfaatkan sebagai teknologi tepat (IKT)                    | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |   | Pematenan hasil  | 30%    | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 30%  | 30%  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |   |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |   | pengabdian masyarakat berupa pengajuan HKI (IKT)                          |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |   | Desiminasi hasil PKM berupa oral presentasi nasional (IKT)                | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         | Berpartisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal | Dosen melakukan PKM satu kali setahun                                     | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Presentase dosen yang mengikuti seminar proposal hibah PKM internal (IKU) | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Seleksi awal proposal PKM (IKU)   | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Penetapan pemenang hibah PKM internal (IKU)                               | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Seminar awal proposal PKM (IKU)   | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Mengadakan kontrak PKM internal (IKU)                                     | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |   | Adanya dokumen laporan proposal PKM internal (IKU)                        | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | Seminar hasil PKM internal (IKU)   | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Adanya dokumen laporan hasil PKM internal (IKU)  | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan PKM dosen (IKU)                                       | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tindak lanjut hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PKM dan pengembangan keilmuan (IKU) | 100%   | 60%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Integrasi PKM pada mata kuliah (IKT)   | 30%    | 7%                | 15%                                 | 15%  | 30%  | 30%  | 30%  |
|         |  | Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah PKM nasional (IKT)                   | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         | Meningkatkan tata kelola jurnal PKM internal yang berdaya saing nasional | Terbentuknya jurnal pengabdian masyarakat internal (IKU)                                   | 80%    | 0%                | 80%                                 | 80%  | 80%  | 80%  | 80%  |
|         |  | Penerbitan jurnal  | 100%   | 0%                | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran   | Strategi Pencapaian                         | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|   |   |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|   |   | pengabdian masyarakat internal secara berkala satu kali dalam satu tahun (IKU) |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|   |   | Pengajuan ISSN online jurnal pengabdian masyarakat internal (IKU)              | 50%    | 0%                | 10%                                 | 10%  | 10%  | 10%  | 50%  |
|   |   | Penggunaan open jurnal system (OJS) pada jurnal PKM internal (IKT)             | 50%    | 0%                | 10%                                 | 10%  | 10%  | 10%  | 50%  |
|   |   | Pengajuan akreditasi jurnal internal (IKT)                                     | 10%    | 0%                | 10%                                 | 10%  | 10%  | 10%  | 10%  |
|   |   | Penggunaan Laborat untuk pelaksanaan PKM (IKU)                                 | 30%    | 20%               | 30%                                 | 30%  | 30%  | 30%  | 30%  |
|   |   | Tersediany buku referensi untuk PKM di Perpustakaan (IKU)                      | 30%    | 0%                | 30%                                 | 30%  | 30%  | 30%  | 30%  |
|   |   | Ketersediaan Akses internet (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
| <b>Tujuan IV: Menghasilkan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi</b> |   |  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
| Tata Pamong, tata kelola  | Menselaraskan VMTS institusi dengan program | Program studi memiliki VMTS, renstra dan reop yang selaras                     | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran             | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------------------|--|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|                     |  |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| dan penjaminan mutu | studi agar mampu bersaing di tingkat regional                    | dengan milik institusi (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|                     |  | Terdapat keterlibatan stakeholders dalam Penyusunan VMTS (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                     |  | Terlaksananya sosialisasi VMTS kepada civitas akademika dan stakeholder (IKU)                             | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                     |  | Civitas akademika mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali dengan tingkat pemahaman baik (IKT) | 80%    | 75%               | 80%                                 | 80%  | 80%  | 80%  | 80%  |
|                     |  | Stakeholder mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali pemahaman baik terhadap VMTS (IKT)        | 80%    | 75%               | 80%                                 | 80%  | 80%  | 80%  | 80%  |
|                     | Menghasikan tata pamong yang selaras dengan rencana pengembangan | Tersedianya dokumen formal sistem atas Kelola dan tata pamong: statuta, RIP, Renstra, Renop) (IKU)        | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---------------------|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |                     |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         | institusi           |   |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |                     | Tersedianya bukti shahih terkait upaya institusi melindungi integritas (kebijakan dan peraturan akademik, kode etik) (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |                     | Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja serta dan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) (SK SO dan Tupoksi, SOP) (IKU)   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |                     | Tersedianya bukti shahih atas terwujudnya kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan berkeadilan (SK SO dan tupoksi, laporan kegiatan, laporan tahunan, laporan kinerja dosen dan tenaga pendidikan, adanya | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | reward/punishment dan jenjang karier pegawai) (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |  | Tersedianya dokumen yang menunjukkan penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas (kode etik dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa) (IKU) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Melaksanakan fungsi kepemimpinan operasional, organisasi dan publik. | Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan operasional (renstra, renop, notulensi rapat) (IKU)   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan organisasional (SK SO dan tupoksi atau perubahannya) (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan publik (SK/Kartu anggota kepesertaan organisasi   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | publik, adanya MoU/MoA) (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         | Menghasilkan tata kelola Akper Pemkab Ngawi yang baik dengan memperhatikan fungsi planning, organizing, staffing, leading, controlling | Adanya RIP, Renstra dan Renop Perguruan Tinggi yang selaras dengan visi misi (IKU)                       | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Terlaksananya koordinasi organisasi berjenjang sesuai struktur organisasi melalui rapat koordinasi (IKU) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Penempatan SDM sesuai kualifikasi Pendidikan (IKU)   | 100%   | 70%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Adanya arahan dari pimpinan dalam setiap kegiatan (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Adanya monitoring dan evaluasi masing-masing unit kerja (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya dokumen formal dan pedoman   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---------------------|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |                     |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |                     | pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem 10) Sistem Informasi Penjaminan Mutu, dan 11) Kerjasama (IKU)                                 |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |                     | Tersedianya bukti shahih implementasi pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem Informasi, dan 10) Sistem Penjaminan Mutu Kerjasama 11) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target                  | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |                         |
|---------|---|---|-------------------------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|-------------------------|
|         |   |   |                         |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021                    |
|         |   | Kerjasama (Laporan monev, AMI) (IKU)  |                         |                   |                                     |      |      |      |                         |
|         |   | Benchmarking ke institusi lain dalam rangka mewujudkan tata kelola dan tata pamong yang baik (IKU)  | 1x periode kepengurusan | -                 | 1x periode kepengurusan             | -    | -    | -    | 1x periode kepengurusan |
|         |   | Tersedianya dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis (notulensi rapat, daftar hadir, berita acara, SK, dokumen renstra, renop) (IKU) | 100%                    | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100%                    |
|         | Melaksanakan seluruh proses penjaminan mutu internal secara optimal | Tersedianya dokumen formal SPMI (SO dan Tupoksi UPM, dokumen SPMI, SK Auditor, Laporan AMI, bukti tindak lanjut) (IKU)  | 80%                     | 60%               | 50%                                 | 60%  | 70%  | 70%  | 80%                     |
|         |   | Tersedianya bukti shahih terkait implementasi budaya mutu melalui Rapat   | 80%                     | 60%               | 50%                                 | 60%  | 70%  | 70%  | 80%                     |

| Sasaran | Strategi Pencapaian                            | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | Tinjauan Manajemen (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         | Peningkatan standar akreditasi                 | Mendapatkan peringkat minimal B dalam APT (IKT)                                 | 100%   | 0                 | 0                                   | 0    | 0    | 0    | 100% |
|         |  | Mendapatkan peringkat minimal B dalam APS (IKT)                                 | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Telah dilakukan audit keuangan eksternal dari Kantor Akuntan Publik (KAP) (IKT) | 100%   | 0                 | 100%                                |      | 0    | 0    | 100% |
|         | Melaksanakan Pelayanan berbasis online (SIKAD) | Tersedianya layanan SIM Akademik (IKT)  | 100%   | 0                 | 0                                   | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya layanan SIM Keuangan (IKT)  | 100%   | 0                 | 0                                   | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya layanan SIM Seleksi Mahasiswa Baru (IKT)                            | 100%   | 0                 | 0                                   | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya E-Journal (IKT)   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Tersedianya e-library (IKT)   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Melaksanakan survey kepuasan                   | Terlaksananya survey kepuasan terhadap tata                                     | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran                    | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target   | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |           |           |           |           |
|----------------------------|--|--|----------|-------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                            |  |  |          |                   | 2017                                | 2018      | 2019      | 2020      | 2021      |
|                            | manajemen  | pamong dan kerjasama meliputi mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pengguna (IKU)  |          |                   |                                     |           |           |           |           |
| <b>Sumber Daya Manusia</b> | Pengembangan kuantitas dan kualitas dosen sesuai bidang keilmuan | Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dibanding jumlah program studi (IKU)  | 10/prodi | 7/prodi           | 13/ Prodi                           | 13/ Prodi | 13/ Prodi | 13/ Prodi | 13/ Prodi |
|                            |  | Persentase jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional akademik terhadap jumlah seluruh dosen tetap (IKU)                        | 100%     | 53%               | 70%                                 | 90%       | 90%       | 90%       | 100%      |
|                            |  | Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional/sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap (IKU) | 23%      | 0                 | 14%                                 | 23%       | 23%       | 23%       | 23%       |
|                            |  | Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap dan dosen tidak                                     | 13%      | 13%               | 13%                                 | 13%       | 13%       | 13%       | 13%       |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | tetap) (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |  | Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah dosen tetap (IKU)   | 1:23   | 1:23              | 1:23                                | 1:23 | 1:23 | 1:23 | 1:23 |
|         |  | Beban dosen dalam membimbing Tugas akhir mahasiswa sebagai pembimbing utama (IKU)                     | 1:7    | 1:7               | 1:7                                 | 1:7  | 1:7  | 1:7  | 1:7  |
|         |  | SWMP (Setara Waktu Mengajar Penuh) (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan) untuk DTSP (IKU) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Meningkatkan kreatifitas dosen untuk mendapatkan prestasi agar mampu berdaya saing | Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Nasional (IKT)                      | 80%    | 60%               | 50%                                 | 50%  | 70%  | 80%  | 80%  |
|         |  | Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Nasional terakreditasi (IKU)        | 30%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         |  | Persentase dosen yang   | 15%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|---------------------|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |                     |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |                     | mempublikasikan artikel penelitian di Media Internasional (IKT)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|         |                     | Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional (IKT)  | 15%    | 0%                | 15%                                 | 15%  | 15%  | 15%  | 15%  |
|         |                     | Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil Penelitian (IKT)                     | 7%     | 0                 | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |                     | Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil PkM. (IKT)                           | 7%     | 0                 | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |                     | Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional (IKT) | 7%     | 0%                | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         |                     | Perolehan HAKI tingkat Nasional (IKT)  | 70%    | 0%                | 15%                                 | 20%  | 50%  | 60%  | 70%  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|---------|--|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|         |  |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|         |  | Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi (minimal sinta 6) (IKT) | 7%     | 0                 | 7%                                  | 7%   | 7%   | 7%   | 7%   |
|         | Meningkatkan kinerja tenaga kependidikan dengan melaksanakan evaluasi secara berkala | Kinerja Pustakawan/Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator /Programer/Bendahara melalui DP3 . (IKU)   | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         |  | Terlaksananya evaluasi kinerja tenaga kependidikan umum melalui DP3 (IKU)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|         | Memberikan kesempatan untuk mengembangkan diri bagi tenaga kependidikan              | Jumlah tenaga kependidikan berpendidikan minimal D3 (IKT)  | 70%    | 70%               | 70%                                 | 70%  | 70%  | 70%  | 70%  |
|         |  | Tenaga kependidikan mendapat kesempatan Kegiatan seminar/workshop/ pelatihan/  | 14%    | 14%               | 14%                                 | 14%  | 14%  | 14%  | 14%  |

| Sasaran         | Strategi Pencapaian   | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|-----------------|---|---|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|                 |   |   |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|                 |   | short course sesuai bidangnya di tiap divisi (IKU)                                    |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|                 |   | Tenaga Kependidikan yang mendapatkan kesempatan naik pangkat dan golongan (IKT)       | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                 |   | Kegiatan studi banding bagi tenaga kependidikan (IKT)                                 | 14%    | 14%               | 14%                                 | 14%  | 14%  | 14%  | 14%  |
|                 |   | Rasio mahasiswa dengan tenaga kependidikan (IKU)                                      | 1:40   | 1:40              | 1:40                                | 1:40 | 1:40 | 1:40 | 1:40 |
|                 |   | Kualifikasi tenaga kependidikan bagian umum Minimal DIII. (IKU)                       | 70%    | 70%               | 70%                                 | 70%  | 70%  | 70%  | 70%  |
|                 | Memberikan kesempatan bagi karyawan untuk membangun <i>Character Building</i> | Keikutsertaan dosen dan tenaga kependidikan dalam pelatihan outbond leadership (IKT)  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
| <b>Keuangan</b> | Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja                                     | Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total Perolehan Dana | 77%    | 81%               | 77%                                 | 77%  | 77%  | 77%  | 77%  |

| Sasaran | Strategi Pencapaian                       | Indikator Kinerja  | Target      | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |             |             |             |             |
|---------|---|--|-------------|-------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|         |   |  |             |                   | 2017                                | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        |
|         |   | Perguruan tinggi (IKU)   |             |                   |                                     |             |             |             |             |
|         |   | Persentase perolehan dana PT yang bersumber selain dari mahasiswa dan Kementerian/lembaga terhadap total Perolehan Dana Perguruan tinggi (IKU) | 2 %         | 0 %               | 2 %                                 | 2%          | 2%          | 2%          | 2%          |
|         |   | Rata-rata dana operasional proses pembelajaran mahasiswa pertahun (IKU)  | 10jt/ tahun | 8,2 jt/ tahun     | 10jt/ tahun                         | 10jt/ tahun | 10jt/ tahun | 10jt/ tahun | 10jt/ tahun |
|         |   | Persentase pendapatan dana perguruan tinggi yang bersumber dari Kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana Perguruan Tinggi (IKT)       | 19%         | 18,51%            | 19%                                 | 19%         | 19%         | 19%         | 19%         |
|         |   | Persentase Pendapatan dari Hibah Nasional terhadap total Perolehan Dana (IKT)  | 3 %         | 2,96%             | 3 %                                 | 3 %         | 3 %         | 3 %         | 3 %         |
|         | Menyelenggarakan pendanaan penelitian dan | Persentase Penggunaan Dana Penelitian terhadap total dana  | 2,5 %       | 2,57%             | 2,5 %                               | 2,5 %       | 2,5 %       | 2,5 %       | 2,5 %       |

| Sasaran | Strategi Pencapaian                             | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |   |  |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         | Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)              | perguruan tinggi (IKU)   |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |   | Persentase Penggunaan Dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi (IKU)                      | 2,5 %  | 1,03%             | 2,5 %                               | 2,5 % | 2,5 % | 2,5 % | 2,5 % |
|         |   | Rata-rata penggunaan dana penelitian dosen pertahun (IKU)                                      | 7 jt   | 6,1 jt            | 6,5 jt                              | 7 jt  | 7 jt  | 7 jt  | 7 jt  |
|         |   | Rata-rata penggunaan dana PkM dosen pertahun (IKU)   | 5 jt   | 2,4 jt            | 4 jt                                | 5 jt  | 5 jt  | 5 jt  | 5 jt  |
|         | Menyelenggarakan pendanaan investasi SDM        | Persentase Penggunaan Dana investasi SDM terhadap total penggunaan dana perguruan tinggi (IKT) | 23 %   | 21,68%            | 23 %                                | 23 %  | 23 %  | 23 %  | 23 %  |
|         | Menyelenggarakan pendanaan sarana dan prasarana | Persentase Penggunaan Dana Investasi Sarana terhadap total penggunaan dana (IKU)               | 6%     | 2,05%             | 3%                                  | 4%    | 5%    | 6%    | 6%    |
|         |   | Persentase Penggunaan Dana Investasi Prasarana terhadap total penggunaan dana (IKU)            | 4 %    | 2,03%             | 3 %                                 | 4 %   | 4 %   | 4 %   | 4 %   |

| Sasaran                 | Strategi Pencapaian                             | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|-------------------------|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|                         |   |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| <b>Sarana Prasarana</b> | Ketersediaan dan kecukupan sarana dan prasarana | Kecukupan aksestabilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian Tri Dharma PT (IKU) | 100%   | 80%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Tersedianya sarana dan prasarana untuk kegiatan pembelajaran, penelitian dan PkM (IKU)               | 100%   | 95%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Penambahan bangunan baru untuk ruang Pembantu Direktur, UPM, LPPM, dan BAAK (IKT)                    | 100%   | 0%                | 0%                                  | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Penambahan bangunan baru untuk ruang lapatorium keperawatan dan BAAK (IKT)                           | 100%   | 0%                | 0%                                  | 0%   | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Penambahan bangunan baru untuk ruang makan (IKT)   | 100%   | 0                 | 0                                   | 0    | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Penambahan alat-alat lab keperawatan ( <i>homecare</i> ) (IKU)                                       | 100%   | 90%               | 95%                                 | 100% | 100% | 100% | 100% |
|                         |   | Penambahan bahan   | 100%   | 90%               | 95%                                 | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran  | Strategi Pencapaian                       | Indikator Kinerja  | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |      |      |      |      |
|--|---|--|--------|-------------------|-------------------------------------|------|------|------|------|
|  |   |  |        |                   | 2017                                | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  |   | pustaka berupa buku teks dan jurnal buku homecare terakreditasi (IKU)  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
|  |   | Penambahan alat-alat laboratorium computer / CBT (IKT)   | 100%   | 95%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|  | Ketersediaan sistem TIK                   | Ketersediaan sistem TIK untuk pengumpulan data yang akuntabel dan reliabel (layanan akademik, keuangan, SDM, dan aset) yang lengkap dan mutakhir (IKU) | 100%   | 90%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
|  |   | Ketersediaan sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan seperti e-learning dan perpustakaan (e-journal, e-book, repository) (IKU)     | 100%   | 90%               | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |
| <b>Tujuan V : Menghasilkan kerja sama dengan stakeholders dan institusi lain di tingkat nasional dan internasional dalam rangka pelaksanaan kegiatan akademik dan non akademik</b> |   |  |        |                   |                                     |      |      |      |      |
| <b>Kerjasama</b>   | Menjalin kerjasama dalam pengembangan Tri | Ketersediaan dokumen formal dan kebijakan  | 100%   | 100%              | 100%                                | 100% | 100% | 100% | 100% |

| Sasaran | Strategi Pencapaian | Indikator Kinerja   | Target | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |       |       |       |       |
|---------|---------------------|---|--------|-------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
|         |                     |   |        |                   | 2017                                | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|         | Dharma PT           | prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) (IKU)  |        |                   |                                     |       |       |       |       |
|         |                     | Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi (IKU) | 100%   | 100%              | 100%                                | 100%  | 100%  | 100%  | 100%  |
|         |                     | Adanya kerjasama yang relevan dengan VMTS (IKU)   | 100%   | 0                 | 0                                   | 100%  | 100%  | 100%  | 100%  |
|         |                     | Adanya kerjasama untuk pengembangan Tri Dharma PT mencakup kerjasama lokal/regional/wilayah (IKU)   | 5 MoU  |                   | 5 MoU                               | 5 MoU | 5 MoU | 5 MoU | 5 MoU |
|         |                     | Adanya kerjasama bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama nasional (IKU)  | 2 MoU  | 1 MoU             | 1 MoU                               | 1 MoU | 2 MoU | 2 MoU | 2 MoU |
|         |                     | Adanya kerjasama  | 1 MoU  | 0                 | 1 MoU                               | 1 MoU | 1 MoU | 1 MoU | 1 MoU |

| Sasaran | Strategi Pencapaian  | Indikator Kinerja   | Target   | Based line (2016) | Target Pencapaian Indikator Kinerja |          |          |          |          |
|---------|--|---|----------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|         |  |   |          |                   | 2017                                | 2018     | 2019     | 2020     | 2021     |
|         |  | bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama internasional (IKU)                                |          |                   |                                     |          |          |          |          |
|         |  | Narasumber yang diundang dalam kuliah tamu berasal dari institusi yang telah memiliki MoU (IKT) | 2x/tahun | 2x/tahun          | 2x/tahun                            | 2x/tahun | 2x/tahun | 2x/tahun | 2x/tahun |
|         | Menjalin kerjasama dalam rangka pengembangan institusi             | Kolaborasi dalam mengadakan seminar tingkat nasional (IKT)                                      | 1x/tahun | 0                 | 1x/tahun                            | 1x/tahun | 1x/tahun | 1x/tahun | 1x/tahun |
|         | Menjalin kerjasama dengan pengguna lulusan dalam penyerapan alumni | Adanya kerjasama dengan pengguna lulusan (IKT)  | 3x/tahun | 1x/tahun          | 1x/tahun                            | 1x/tahun | 1x/tahun | 2x/tahun | 3x/tahun |
|         | Melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama         | Tersedianya dokumen monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama (IKU)                      | 100%     | 100%              | 100%                                | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     |

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

Perencanaan dalam suatu Perguruan Tinggi memegang peran yang sangat penting karena memberikan arah terhadap pelaksanaan kegiatan. Perencanaan yang baik perlu dibarengi komitmen dan dilaksanakan sekuat tenaga untuk melaksanakan rencana tersebut dengan sepenuh hati dan pikiran. Melalui Rencana Akper Pemkab Ngawi 2017-2021 ini diharapkan dapat memberikan arah gerak bagi Akper Pemkab Ngawi pada tahun mendatang. Rencana strategis ini disusun berdasarkan evaluasi diri, regulasi yang baru serta isu-isu strategis serta estimasi kondisi lima tahun kedepan.

Dokumen Renstra ini, dapat menjadi acuan resmi dalam merencanakan kegiatan-kegiatan operasional unit-unit yang berada di lingkungan Akper Pemkab Ngawi dengan adanya Renstra, maka akan memudahkan Direktur dan Ketua Program Studi dalam menentukan arah pelaksanaan kebijakan.

Pemahaman civitas akademika Akper Pemkab Ngawi terhadap isi dari dokumen rencana strategis ini merupakan faktor yang sangat menentukan keberhasilan implementasinya. Untuk itu usaha yang sungguh-sungguh harus dilakukan untuk mensosialisasikan rencana strategis dan segala perubahannya.

Lima tahun adalah waktu yang sangat singkat untuk melaksanakan hal-hal yang besar. Karena itu RENSTRA Akper Pemkab Ngawi diharapkan dapat menjadi salah satu pendorong dalam menciptakan kesejahteraan, kemajuan, kenyamanan dan stabilitas dalam suasana akademik yang lebih menyenangkan bagi kita semua.