



AKADEMI KEPERAWATAN
PEMKAB NGAWI

RENCANA OPERASIONAL

AKADEMI KEPERAWATAN PEMERINTAH
KABUPATEN NGAWI

T. A 2019/2020



 Jln. Dr. Wahidin No. 49, Ngawi

 0351) 744859, 749569

 admin@akperngawi.ac.id

 www.akperngawi.ac.id

KEPUTUSAN

DIREKTUR AKADEMI KEPERAWATAN PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI Nomor: 421/223.C/404.102.28/VII/2019

Tentang

RENCANA OPERASIONAL TAHUN AKADEMIK 2019/2020 AKADEMI KEPERAWATAN PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

Direktur Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi

- Menimbang :
1. Bahwa program kerja dan anggaran tahunan seluruh unit satuan kerja di Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi perlu dikoordinasi agar saling bersinerji untuk melaksanakan visi misi program studi dan mencapai Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi;
 2. Bahwa koordinasi program kerja dan anggaran seluruh unit satuan kerja di Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi pada tahun akademik 2018/2019 dapat dilaksanakan secara baik dengan berpedoman pada Rencana Operasional Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi;
 3. Bahwa sebagai tindak lanjut butir pertama dan kedua tersebut di atas, perlu disahkan Rencana Operasional Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2019/2020 dengan Surat Keputusan

- Mengingat :
1. Undang-Undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
 2. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 63 Tahun 2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.17 Tahun 2010 jo. PP No. 66 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
 4. Undang-Undang No.12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

- Memperhatikan:
1. SK Direktur Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Nomor 421/088.A/404.102.28/III/2017 tentang Rencana Strategis Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun 2017-2021
 2. Statuta Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi No. 115.B/YPKK/II/2017
 3. Hasil Rapat Senat Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi tanggal 5 Juli 2019.

MEMUTUSKAN

Menetapkan

- Pertama : Mengesahkan Rencana Operasional Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2019/2020 sebagaimana dinyatakan dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari surat keputusan ini
- Kedua : Rencana Operasional Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2019/2020 menjadi pedoman bagi program studi dan unit

satuan kerja di lingkungan Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi dalam menyusun program kerja dan anggaran tahun akademik 2019/2020

Ketiga : Pelaksanaan Rencana Operasional Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2019/2020 dimonitor dan dievaluasi pada akhir tahun akademik.

Keempat : Keputusan ini berlaku untuk tahun akademik 2019/2020, dan akan dilakukan perbaikan bila terdapat kekeliruan dalam penetapannya

Ditetapkan di : Ngawi, 5 Juli 2019

Direktur

AKPER PEMKAB NGAWI



Sig Maimunah, S. Kep., Ns, M. Kes

Salinan disampaikan kepada:

1. Ketua yayasan
2. Wakil direktur I, II, III
3. Ketua program studi
4. Ketua unit penjaminan mutu

TIM PENYUSUN RENCANA OPERASIONAL PERIODE 2019

1. Penanggung Jawab : Siti Maimunah S.Kep.,Ns., M.Kes (Direktur)
2. Ketua Tim Penyusun: Rini Komalawati S.Kep.,Ns., M.Kes (Pudir I)
3. Sekretaris : Erwin Kurniasih, M.Kep (Senat Akademik)
4. Anggota : Edy Prawoto, M.Kep (Pudir III)
Marwan, SST., MPH (Pudir II)
Tri Admadi, S.Kep.,Ns., M.Kes (UPM)
Raudhotun Nisak, M.Kep (UPM)
Nurul Hidayah, S.Kep.,Ns., M.Gizi (LPPM)
Pariyem, S.Kep.,Ns (Ka.UPT)

DAFTAR ISI

Surat Keputusan.....	Hal i
Pengesahan.....	iii
Daftar Isi.....	iv
Pengantar.....	1
Visi dan Misi.....	2
Isu Strategis dan Tujuan.....	2
Sasaran, Strategi, dan Indikator Capaian.....	4
Sasaran Strategis 1.....	4
Sasaran Strategis 2.....	7
Sasaran Strategis 3.....	8
Sasaran Strategis 4.....	10
Sasaran Strategis 5.....	11
Sasaran Strategis 6.....	13
Sasaran Strategis 7.....	14
Sasaran Strategis 8.....	15
Sasaran Strategis 9.....	15

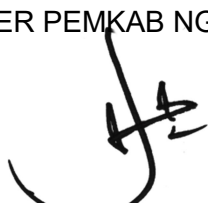
PENGANTAR

Rencana Operasional (Renop) Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2017/2018 ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun 2017-2021 yang telah ditetapkan oleh Senat Akademik Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi pada tanggal 5 Juli 2019. Dokumen Renop ini memuat rumusan rencana dan target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan kualitatif dari masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan dan sasaran yang akan dicapai pada tahun akademik 2019/2020, sesuai dengan masing-masing sasaran yang ditetapkan dalam Renstra Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi.

Dokumen Renop Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi ini merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target-target yang ditetapkan pada dokumen Renop ini merupakan hasil kesepakatan bersama seluruh unit satuan kerja Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi, yang harus dinyatakan sebagai program kerja tahunan beserta rencana pembiayaannya.

Target-target kuantitatif dan kualitatif yang dinyatakan dalam Renop Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun Akademik 2019/2020 ini ditetapkan untuk melaksanakan visi, misi Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi Tahun 2017-2031. Indikator kinerja digunakan sebagai dasar untuk mengukur pencapaian tujuan dan sasaran strategis. Dengan penetapan indikator kinerja dan target kinerja diharapkan perencanaan program dan kegiatan di unit-unit satuan kerja Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi lebih terarah dan terkendali secara optimal untuk mencapai tujuan dan sasaran Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi

Ngawi, 5 Juli 2019
Direktur
AKPER PEMKAB NGAWI


SITI Maimunah, S. Kep., Ns. M. Kes

VISI DAN MISI

VISI:

Menjadi lembaga pendidikan tinggi kesehatan yang unggul dalam menghasilkan sumberdaya manusia yang kompeten, berjiwa pancasila dan berwawasan global pada bidang kesehatan sesuai kebutuhan lulusan pada tahun 2031.

Misi:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang kesehatan yang berorientasi pada ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) yang berakhlak mulia.
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes)
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang kesehatan yang sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi kesehatan (IPTEKKes) dalam rangka mensejahterakan masyarakat.
4. Menyelenggarakan tata kelola pendidikan tinggi yang sehat dengan memperhatikan pengembangan SDM dan sarana prasarana untuk menunjang keunggulan institusi.
5. Menyelenggarakan kerja sama dengan *stakeholders* dan institusi di tingkat nasional dan internasional dalam rangka mendukung kegiatan akademik dan non akademik.

ISU STRATEGIS DAN TUJUAN

Isu-isu Strategis

Isu strategis yang selalu menjadi perhatian Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi dalam pengelolaan institusi oleh setiap unit satuan kerja adalah:

1. Kurikulum belum sepenuhnya menghasilkan lulusan yang berdaya saing
2. Pengembangan softskill mahasiswa, layanan mahasiswa dan alumni, serta tracer study belum dikelola secara optimal

3. Minimalnya publikasi penelitian di jurnal nasional
4. Minimalnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional
5. Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan, Penjaminan Mutu perguruan tinggi belum optimal
6. Kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan masih sebatas standart minimal
7. Tata kelola keuangan yang tranparan dan akuntabel belum optimal
8. Pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT belum optimal
9. Minimalnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri (MoU)

TUJUAN :

Tujuan yang hendak dicapai oleh Akademi Keperawatan Pemerintah Kabupaten Ngawi secara bertahap pada tahun akademik 2019/2020 adalah:

1. Terwujudnya Kurikulum berbasis KKNi yang menghasilkan lulusan berdaya saing di tingkat regional Jawa Timur
2. Terwujudnya Pengembangan softskill mahasiswa, layanan mahasiswa dan alumni, serta tracer study sesuai dengan kebutuhan.
3. Terwujudnya publikasi penelitian di jurnal nasional
4. Terwujudnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional
5. Terwujudnya tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, penjaminan mutu perguruan tinggi yang sehat dengan mengedepankan nilai jujur, disiplin dan bertanggung jawab.
6. Terwujudnya kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan sesuai dengan standart.
7. Terwujudnya tata kelola keuangan yang transparan dan akuntabel
8. Terwujudnya pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT.
9. Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri (MoU dan MoA)

SASARAN, STRATEGI, DAN INDIKATOR CAPAIAN

Sasaran Strategis 1 : Tercapainya kurikulum yang berbasis KKNi yang menghasilkan lulusan berdaya saing di tingkat regional Jawa Timur

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2020
1	Menetapkan kurikulum yang sesuai dengan KKN untuk mencapai kompetensi lulusan sesuai dengan keunggulan prodi	Ketersediaan kebijakan pengembangan kurikulum	100%
		Ketersediaan buku pedoman pengembangan kurikulum	100%
		Ketersediaan pedoman implementasi kurikulum	100%
		Kesediaan dokumen kurikulum sesuai dengan keunggulan prodi	100%
		Adanya mekanisme penetapan kurikulum yang melibatkan unsur – unsur yang terkait	100%
		Menambah dan Menetapkan mata kuliah unggulan berdasarkan masukan stakeholder sesuai dengan keunggulan yang berdaya saing di wilayah regional	100%
		Meningkatkan kualitas sumber- sumber dan pengembangan bahan pembelajaran berbasis teknologi sesuai dengan kurikulum (e-learning)	40%
		Melakukan bimbingan uji kompetensi dan Mewajibkan mengikuti try out UKOM nasional	100%
		Mengadakan kuliah pakar sesuai keunggulan prodi	1x/smt
		2	Menetapkan Proses Pembelajaran Pada Mahasiswa
Ketersediaan pedoman tentang penerapan sistem penugasan dosen berdasarkan kebutuhan, kualifikasi, keahlian dan pengalaman	100%		
Terlaksananya karakteristik proses Pembelajaran yang bersifat interaktif, holistic, integrative, saintik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa	100 %		
Tersusunnya tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNi (Standar Isi Pembelajaran)	100 %		
Persentase jumlah kredit mata kuliah/ praktikum/ praktik/ praktik kerja lapangan (PKL) terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah lebih dari 50% ≤ PKP ≤ 70%	100 %		
Tersedianya perencanaan proses pembelajaran (RPS) setiap mata kuliah yang dikembangkan oleh kelompok dosen sesuai dengan bidang	100 %		

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2020
		keilmuan	
		Terlaksananya proses pembelajaran yang berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar yang berfokus pada student centered learning dalam 16 (enam belas) minggu efektif	100 %
		Terselenggaranya bentuk pembelajaran yang berupa kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik klinik, dan praktik lapangan	100 %
		Terselenggaranya praktek laboratorium dan Skill Test yang didampingi Dosen pada setiap kelompok kecil yang terdiri dari 6-7 mahasiswa untuk prodi keperawatan	100 %
		Persentase mahasiswa yang lulus skill test	100 %
3	Meningkatkan Kualitas Sumber- sumber dan Pengembangan bahan Pembelajaran Berbasis Teknologi Sesuai dengan Kurikulum (<i>e-learning</i>)	Melaksanakan proses pendidikan dan Pengajaran melalui pendekatan Study Centre Learning (SCL) dengan kurikulum berbasis KKNi dan Memodifikasi proses pembelajaran dengan menggunakan metode e-learning	40%
4	Menetapkan Penilaian Proses Belajar Mahasiswa Dalam Rangka Pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan	Menetapkan penilaian proses hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan	100 %
		Tercapainya prinsip penilaian yang mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi	100 %
		Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket	100 %
		Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagi teknik dan instrument penilaian yang dilakukan dosen/tim dosen pengampu tanpa atau menyertakan pihak lain	100 %
		Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik, huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik, huruf C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup, huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau huruf E, setara dengan angka 0 (nol) berkategori sangat kurang	100 %
		Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS)	100 %
		Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks presentasi kumulatif (IPK) ≥ 3	80%

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2020
		Mahasiswa program diploma dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi	100 %
		Persentase kelulusan tepat waktu	80%
		Persentase kelulusan first taker Kompetensi	97%
		Persentase mahasiswa yang mendapat sertifikat kompetensi tingkat nasional	100 %
		Persentase kehadiran mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran dikelas dan laboratorium	100 %
		Persentase kehadiran dosen dalam kegiatan pembelajaran di kelas dan laboratorium (IKU)	100 %
		Persentase mahasiswa yang DO/ mengundurkan diri	10%
5	Melaksanakan Workshop evaluasi dan penyusunan kurikulum sesuai prodi	Melakukan evaluasi penerapan kurikulum secara berkala dengan melibatkan seluruh civitas akademika, lulusan, organisasi profesi dan stakeholders.	100%
6	Melakukan Evaluasi Proses Pembelajaran	Melakukan Rapat evaluasi proses pembelajaran sesuai dengan karakteristik Mata kuliah yang tertuang dalam RPS	100 %
		Ketersediaan laporan implementasi sistem memonitor dan evaluasi pelaksanaan dan mutu proses pembelajaran	2x/thn
7	Meningkatkan Penelitian dan PKM kedalam pembelajaran	Ketersediaan kebijakan untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	100%
		Ketersediaan pedoman untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	100%
		Tersedianya buku ajar dan bahan ajar hasil penelitian dan PKM	7%
		Ketersedian bukti monitoring dan evaluasi integrasi penelitian dan PkM terhadap pembelajaran	50%
8	Mewujudkan suasana akademik yang kondusif agar mampu berdaya saing	Ketersediaan kebijakan suasana akademik yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik.	100 %
		Adanya pedoman suasana akademik	100 %
		Terlaksananya kebebasan akademik berupa penelitian	1x /tahun
		Terlaksananya kebebasan akademik berupa pengabdian masyarakat	1x /tahun
		Terlaksananya kebebasan akademik berupa seminar/ workshop bagi dosen	1x /tahun
		Terlaksananya kebebasan mimbar akademik berupa penulisan buku ajar oleh dosen	7%

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2020
		Terlaksananya kebebasan kebebasan mimbar Akademik berupa partisipasi dosen sebagai pemateri atau penyaji dalam pertemuan ilmiah	10 %
		Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN, poster dan Publikasi hasil penelitian	7%
		Terlaksananya otonomi keilmuan berupa penulisan buku ajar ber-ISBN, poster dan publikasi hasil PkM	7%

Sasaran Strategis 2 :

- a. Tercapainya kemampuan softskill mahasiswa,
- b. Tercapainya layanan yang optimal pada mahasiswa dan alumni
- c. Terlaksananya tracer study yang berkelanjutan

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Meningkatkan kualitas input dan output mahasiswa	Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi	1:1
		Presentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama	95%
		Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung	1:1
		Presentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa	0,5%
		Presentase pendaftar mahasiswa baru dari jalur PMDP berprestasi terhadap jumlah keseluruhan pendaftar	1%
2	Mengadakan layanan kemahasiswaan di bidang akademik dan non akademik agar mampu berdaya saing	Terlaksananya Bimbingan dan Konseling	2x/semester
		Mengikuti kegiatan pengembangan minat dan bakat mahasiswa (ekstrakurikuler)	1x/semester
		Terlaksananya layanan beasiswa bagi mahasiswa	100%
		Terlaksananya layanan kesehatan bagi mahasiswa	100%
		Terlaksananya layanan bimbingan karir dan kewirausahaan	100%
		Terlaksananya layanan pengembangan soft skill mahasiswa	100%
3	Menyelenggarakan evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan ke mahasiswa	Adanya survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	1x/tahun
		Adanya tindak lanjut hasil survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	1x/tahun
4	Menyelenggarakan tracer study pada alumni dan pengguna alumni	Adanya tracer study	1x/tahun
		Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama	≤ 3 bulan
		Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan	≥80%

		dengan bidang studi	
		Persentase alumni yang bekerja di level lokal atau regional	70%
		Adanya tindak lanjut hasil tracer study	1x/tahun
		Persentase alumni yang bekerja di level nasional	20%
		Persentase alumni yang bekerja di level Internasional	3%
5	Memberikan dukungan terhadap kegiatan dalam organisasi alumni	Adanya Ikatan Keluarga Alumni Akper Pemkab Ngawi	100%
		Adanya kegiatan yang melibatkan alumni (seminar)	1 kali/tahun
		Adanya partisipasi alumni dalam bidang akademik dan non akademik	1 kali/tahun
6	Memberikan layanan pada alumni agar dapat bersaing ditingkat regional	Memberikan informasi kepada alumni tentang bursa kerja	100%
		Menyelenggarakan informasi kerja dan bimbingan karir	1x/tahun
		Menyelenggarakan bimbingan pada alumni untuk persiapan uji kompetensi	1x/tahun
		Melakukan pelatihan PPGD	1x/tahun
7	Terwujudnya pengembangan softskill mahasiswa, layanan alumni dan tracer study	Kebijakan Pengembangan Softskill	Ada
		Terlaksananya Pengenalan Program Study Mahasiswa dan belanegara	1x/tahun
		Terlaksananya <i>Outbond</i> bagi mahasiswa	1x/tahun
		Workshop untuk meningkatkan softskill	1x/tahun

Sasaran Strategis 3 : Meningkatnya publikasi penelitian pada jurnal nasional terakreditasi

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan penelitian	Tersedianya RIP penelitian	1kali period RIP
		Tersedianya Renstra Penelitian	1 kali Period resntra
		Tersedianya Rencana operasional penelitian	1 kali/ tahun
		Penyusunan roadmap penelitian	1 kali periode roadmap
		Penyusunan panduan penelitian	1 kali periode roadmap
		Sosialisasi panduan penelitian dengan stakeholders	1x tiap tahun
		Rapat penyusunan perencanaan kegiatan penelitian tahunan	1x tiap tahun
		Isi penelitian relevan dengan roadmap penelitian	100%
		Kesesuaian pelaksanaan penelitian berdasarkan pedoman penelitian	100%
2	Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal dan artikel penelitian untuk memperoleh hibah	Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal penelitian	15%
		Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal penelitian	1x/ tahun

		Jumlah dosen yang masuk dalam penulisan artikel penelitian dalam proceeding penelitian	7%
3	Tersedianya dana penelitian setiap tahun	Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah penelitian	100%
4	Mengoptimalkan hasil publikasi penelitian baik dalam bentuk buku ajar, jurnal, poster, oral Presentasi, TTG, Maupun perolehan HAKI	Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil penelitian	7%
		Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional	80%
		Publikasi hasil penelitian pada jurnal nasional terakreditasi	15%
		Publikasi hasil penelitian pada jurnal internasional	15%
		Hasil penelitian berupa poster	60%
		Hasil penelitian dimanfaatkan sebagai teknologi tepat guna	7%
		Pematenan hasil penelitian berupa pengajuan HKI	60%
		Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi nasional	7%
		Desiminasi hasil penelitian berupa oral presentasi internasional	7%
5	Berpatisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal	Dosen melakukan penelitian satu kali setahun	1x/tahun
		Presentase dosen yang mengikuti seminar Proposal hibah penelitian internal	100%
		Seleksi awal proposal penelitian	100%
		Penetapan pemenang hibah penelitian internal	1x/tahun
		Seminar awal proposal penelitian	100%
		Mengadakan kontrak penelitian internal	1x/tahun
		Adanya dokumen Laporan proposal Penelitian internal	100%
		Seminar hasil penelitian internal	1x/tahun
		Adanya dokumen laporan hasil penelitian internal	100%
		Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan penelitian dosen	100% dari jumlah kegiatan
		Tindak lanjut hasil evaluasi untuk Perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan	1 kali periode roadmap
		Integrasi penelitian pada mata kuliah	40%
		Terdapat kelompok penelitin kelompok nasional	7%
		Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional	15%
		Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah penelitian nasional	15%
		6	Meningkatkan tata jurnal internal yang berdaya saing nasional
Penerbitan jurnal penelitian internal secara berkala dua kali dalam satu tahun	100%		
Pengajuan ISSN online jurnal penelitian internal	100%		
Penggunaan open jurnal system (OJS) pada jurnal penelitian internal	100%		
Pengajuan akreditasi jurnal internal	50%		
Penggunaan Laborat untuk pelaksanaan penelitian	40%		
Tersedianya buku referensi untuk penelitian di Perpustakaan	30%		
Ketersediaan Akses internet	100%		

Sasaran Strategis 4 : Meningkatnya publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat di jurnal nasional terakreditasi

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Tersedianya kelengkapan dokumen dan kebijakan PKM	Tersedianya RIP PKM	1kali period RIP
		Tersedianya Renstra PKM	1 kali Period resntra
		Tersedianya Rencana operasional PKM	1 kali/ tahun
		Penyusunan roadmap PKM	1 kali periode roadmap
		Penyusunan panduan PKM	1 kali periode roadmap
		Sosialisasi panduan PKM dengan stakeholders	1x tiap periode roadmap
		Rapat penyusunan perencanaan kegiatan PKM tahunan	1x tiap tahun
		Isi PKM relevan dengan roadmap PKM	100%
		Kesesuaian pelaksanaan PKM berdasarkan pedoman PKM	100%
2	Meningkatkan kemampuan dosen dalam penyusunan proposal dan artikel PKM untuk memperoleh hibah	Presentase keikutsertaan dosen dalam kegiatan seminar/klinik/pelatihan/workshop penyusunan proposal PKM	15%
		Desk evaluasi jumlah penerimaan proposal PKM	1x/ tahun
3	Tersedianya dana PKM setiap tahun	Adanya Dokumen pelaporan pendanaan hibah PKM	100%
4	Mengoptimalkan hasil publikasi penelitian baik dalam bentuk buku ajar, jurnal, poster, oral Presentasi, TTG, Maupun perolehan HAKI	Terdapatnya buku ajar dari hasil-hasil PKM	7%
		Publikasi hasil PKM pada jurnal nasional	50%
		Publikasi hasil PKM pada jurnal nasional terakreditasi	50%
		Hasil PKM berupa poster	50%
		Hasil PKM dimanfaatkan sebagai teknologi tepat guna	7%
		Pematenan hasil PKM berupa pengajuan HKI	30%
		Desiminasi hasil PKM berupa oral presentasi nasional	7%
		5	Berpatisipasi aktif dalam mengikuti program hibah internal dan eksternal
Presentase dosen yang mengikuti seminar Proposal hibah PKM internal	100%		
Seleksi awal proposal penelitian	100%		
Penetapan pemenang hibah PKM internal	100%		
Seminar awal proposal PKM	100%		
Mengadakan kontrak PKM internal	100%		
Adanya dokumen Laporan proposal PKM internal	100%		
Seminar hasil PKM internal	100%		
Adanya dokumen laporan hasil PKM internal	100%		
Keterlibatan mahasiswa pada kegiatan PKM dosen	100%		

		Tindak lanjut hasil evaluasi untuk Perbaikan relevansi PKM dan pengembangan keilmuan	100%
		Integrasi PKM pada mata kuliah	30%
		Presentase keikutsertaan dosen dalam pengusulan hibah PKM nasional	7%
6	Meningkatkan tata jurnal internal yang berdaya saing nasional	Terbentuknya jurnal PKM internal	80%
		Penerbitan jurnal PKM internal secara berkala dua kali dalam satu tahun	100%
		Pengajuan ISSN online jurnal PKM internal	10%
		Penggunaan open jurnal system (OJS) pada jurnal PKM internal	10%
		Pengajuan akreditasi jurnal internal	10%
		Penggunaan Laborat untuk pelaksanaan PKM	30%
		Tersedianya buku referensi untuk PKM di Perpustakaan	30%
		Ketersediaan Akses internet	100%

Sasaran Strategis 5 : Tercapainya tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan, penjaminan mutu perguruan tinggi yang sehat dengan mengedepankan nilai jujur, disiplin dan bertanggung jawab

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Menselaraskan VMTS institusi dengan program studi agar mampu bersaing di tingkat regional	Program studi memiliki VMTS, renstra dan renop yang selaras dengan milik institusi	100%
		Terdapat keterlibatan stakeholders dalam Penyusunan VMTS	100%
		Terlaksananya sosialisasi VMTS kepada civitas akademika dan stakeholder	100%
		Civitas akademika mengisi evaluasi Pemahaman VMTS setiap tahun sekali dengan tingkat pemahaman baik	80%
		Stakeholder mengisi evaluasi pemahaman VMTS setiap tahun sekali pemahaman baik terhadap VMTS	80%
2	Menghasikan tata pamong yang selaras dengan rencana pengembangan institusi	Tersedianya dokumen formal sistem atas Kelola dan tata pamong: statuta, RIP, Renstra, Renop)	100%
		Tersedianya bukti shahih terkait upaya institusi melindungi integritas (kebijakan dan peraturan akademik, kode etik)	100%
		Tersedianya dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja serta dan tugas pokok dan fungsi (tupoksi) (SK SO dan Tupoksi, SOP)	100%
		Tersedianya bukti shahih atas terwujudnya kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan berkeadilan (SK SO dan tupoksi, laporan kegiatan, laporan tahunan, laporan kinerja dosen dan tenaga pendidikan, adanya reward/punishment dan jenjang karier pegawai)	100%
		Tersedianya dokumen yang menunjukkan	100%

		penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas (kode etik dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa)	
3	Melaksanakan fungsi kepemimpinan operasional, organisasi dan publik.	Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan operasional (renstra, renop, notulensi rapat)	100%
		Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan organisasional (SK SO dan tupoksi atau perubahannya)	100%
		Tersedianya bukti formal atas pelaksanaan kepemimpinan publik (SK/Kartu anggota kepesertaan organisasi publik, adanya MoU/MoA)	100%
4	Menghasilkan tata kelola Akper Pemkab Ngawi yang baik dengan memperhatikan fungsi planning, organizing, staffing, leading, controlling	Adanya RIP, Renstra dan Renop Perguruan Tinggi yang selaras dengan visi misi	100%
		Terlaksananya koordinasi organisasi berjenjang sesuai struktur organisasi melalui rapat koordinasi	100%
		Penempatan SDM sesuai kualifikasi Pendidikan	100%
		Adanya arahan dari pimpinan dalam setiap kegiatan	100%
		Adanya monitoring dan evaluasi masing-masing unit kerja	100%
		Tersedianya dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem 10) Sistem Informasi Penjaminan Mutu, dan 11) Kerjasama	100%
		Tersedianya bukti shahih implementasi pengelolaan mencakup aspek: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) Keuangan, 8) Sarana dan Prasarana, 9) Sistem Informasi, dan 10) Sistem Penjaminan Mutu Kerjasama 11) Kerjasama (Laporan monev, AMI)	100%
		<i>Benchmarking</i> ke institusi lain dalam rangka mewujudkan tata kelola dan tata pamong yang baik	-
Tersedianya dokumen formal dan bukti mekanisme persetujuan dan penetapan terhadap rencana strategis (notulensi rapat, daftar hadir, berita acara, SK, dokumen renstra, renop)	100%		
5	Melaksanakan seluruh proses penjaminan mutu internal secara optimal	Tersedianya dokumen formal SPMI (SO dan Tupoksi UPM, dokumen SPMI, SK Auditor, Laporan AMI, bukti tindak lanjut)	70%
		Tersedianya bukti shahih terkait implementasi budaya mutu melalui Rapat Tinjauan Manajemen	70%
6	Peningkatan standar akreditasi	Mendapatkan peringkat minimal B dalam APT	0
		Mendapatkan peringkat minimal B dalam APS	100%
		Telah dilakukan audit keuangan eksternal dari Kantor Akuntan Publik (KAP)	0%
7	Melaksanakan Pelayanan berbasis online (SIKAD)	Tersedianya layanan SIM Akademik	100%
		Tersedianya layanan SIM Keuangan	100%

		Tersedianya layanan SIM Seleksi Mahasiswa Baru	100%
		Tersedianya E-Journal	100%
		Tersedianya e-library	100%
8	Melaksanakan survey kepuasan manajemen	Terlaksananya survey kepuasan terhadap tata pamong dan kerjasama meliputi mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, pengguna	100%

Sasaran Strategis 6 : Tercapainya kualifikasi dan jumlah dosen maupun tenaga kependidikan sesuai dengan standart

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Pengembangan kuantitas dan kualitas dosen sesuai bidang keilmuan	Rasio jumlah dosen tetap yang memenuhi persyaratan dibanding jumlah program studi	13/ Prodi
		Persentase jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional akademik terhadap jumlah seluruh dosen tetap	90%
		Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional/sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap	23%
		Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap dan dosen tidak tetap)	13%
		Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah dosen tetap	1:23
		Beban dosen dalam membimbing Tugas akhir mahasiswa sebagai pembimbing utama	1:7
		SWMP (Setara Waktu Mengajar Penuh) (pendidikan, penelitian, PkM, dan tugas tambahan) untuk DTSP	100%
2	Meningkatkan kreatifitas dosen untuk mendapatkan prestasi agar mampu berdaya saing	Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Nasional	80%
		Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Nasional terakreditasi	15%
		Persentase dosen yang mempublikasikan artikel penelitian di Media Internasional	15%
		Presentase dosen yang mendapatkan hibah penelitian nasional	15%
		Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil Penelitian	7%
		Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS menerbitkan buku ajar Ber-ISBN Hasil PkM.	7%
		Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi invited speaker pada pertemuan ilmiah tingkat nasional	7%
		Perolehan HAKI tingkat Nasional	60%
		Dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS yang menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi (minimal sinta 6)	7%
3	Meningkatkan kinerja tenaga kependidikan	Kinerja Pustakawan/ Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator	100%

	dengan melaksanakan evaluasi secara berkala	/Programer/Bendahara melalui DP3 Terlaksananya evaluasi kinerja tenaga kependidikan umum melalui DP3	100%
4	Memberikan kesempatan untuk mengembangkan diri bagi tenaga kependidikan	Jumlah tenaga kependidikan berpendidikan minimal D3	70%
		Tenaga kependidikan mendapat kesempatan Kegiatan seminar/ workshop/ pelatihan/ short course sesuai bidangnya di tiap divisi	14%
		Tenaga Kependidikan yang mendapatkan kesempatan naik pangkat dan golongan	100%
		Kegiatan studi banding bagi tenaga kependidikan	14%
		Rasio mahasiswa dengan tenaga kependidikan	1:40
		Kualifikasi tenaga kependidikan bagian umum Minimal DIII.	70%
5	Memberikan kesempatan bagi karyawan untuk membangun Character Building	Keikutsertaandosen dan tenaga kependidikan dalam pelatihan outbond leadership	100%

Sasaran Strategis 7 : Tercapainya tata kelola keuangan yang transparan dan akuntabel

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total Perolehan Dana Perguruan tinggi	77%
		Persentase perolehan dana PT yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/ lembaga terhadap total Perolehan Dana Perguruan tinggi	2 %
		Rata-rata dana operasional proses pembelajaran mahasiswa pertahun	10jt/ tahun
		Persentase pendapatan dana perguruan tinggi yang bersumber dari Kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana Perguruan Tinggi	19%
		Persentase Pendapatan dari Hibah Nasional terhadap total Perolehan Dana	3%
2	Menyelenggarakan pendanaan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	Persentase Penggunaan Dana Penelitian terhadap total dana perguruan tinggi (IKU)	2,5%
		Persentase Penggunaan Dana PkM terhadap total dana perguruan tinggi	2,5%
		Rata-rata penggunaan dana penelitian dosen pertahun	7 jt
		Rata-rata penggunaan dana PkM dosen pertahun	5 jt
3	Menyelenggarakan pendanaan investasi SDM	Persentase Penggunaan Dana investasi SDM terhadap total penggunaan dana perguruan tinggi	23%
4	Menyelenggarakan pendanaan sarana dan prasarana	Persentase Penggunaan Dana Investasi Sarana terhadap total penggunaan dana	6%
		Persentase Penggunaan Dana Investasi Prasarana terhadap total penggunaan dana	4%

Sasaran Strategis 8: Tercapainya pemenuhan sarana dan prasarana yang berbasis IT

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Ketersediaan dan kecukupan sarana dan prasarana	Kecukupan aksestabilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian Tri Dharma PT	100%
		Tersedianya sarana dan prasarana untuk kegiatan pembelajaran, penelitian dan PKM	100%
		Penambahan bangunan baru untuk ruang Pembantu Direktur, UPM, LPPM, dan BAAK	100%
		Penambahan bangunan baru untuk ruang laboratorium keperawatan dan BAAK	100%
		Penambahan bangunan baru untuk ruang makan	100%
		Penambahan alat-alat lab keperawatan (homecare)	100%
		Penambahan bahan pustaka berupa buku teks dan jurnal buku homecare terakreditasi	100%
		Penambahan alat-alat laboratorium computer / CBT	100%
2	Ketersediaan sistem TIK	Ketersediaan sistem TIK untuk pengumpulan data yang akuntabel dan reliabel (layanan akademik, keuangan, SDM, dan aset) yang lengkap dan mutakhir	100%
		Ketersediaan sistem TIK untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan seperti e-learning dan perpustakaan (e- journal, e-book, repository)	100%

Sasaran Strategis 9: Terwujudnya kerjasama dengan berbagai pihak dalam dan luar negeri (MoU dan MoA)

No	Strategi Pencapaian	Indikator	Target Pencapaian 2019
1	Menjalin kerjasama dalam pengembangan Tri Dharma PT	Ketersediaan dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan Kemitraan (dalam dan luar negeri)	100%
		Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi	100%
		Adanya kerjasama yang relevan dengan VMTS	100%
		Adanya kerjasama untuk pengembangan Tri Dharma PT mencakup kerjasama lokal/regional/ wilayah	5 MoU
		Adanya kerjasama bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama nasional	2 MoU
		Adanya kerjasama bidang Tri Dharma PT yang mencakup kerjasama internasional	1 MoU

		Narasumber yang diundang dalam kuliah tamu berasal dari institusi yang telah memiliki MoU	2x/tahun
2	Menjalin kerjasama dalam rangka pengembangan institusi	Kolaborasi dalam mengadakan seminar tingkat nasional	1x/tahun
3	Menjalin kerjasama dengan pengguna lulusan dalam penyerapan alumni	Adanya kerjasama dengan pengguna lulusan	1x/tahun
4	Melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	Tersedianya dokumen monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	100%